

BILANCIO SOCIALE

ANNO 2021

STAMPERIA REGIONALE BRAILLE ONLUS

1. Premessa

Carissimi,

la presentazione del primo bilancio sociale della Stamperia Regionale Braille Onlus. rappresenta una preziosa occasione di sintesi finalizzata a rendere conto del nostro impegno in favore delle comunità di riferimento, valorizzando l'impegno di tutti coloro che a vario titolo dedicano risorse, energie, tempo, professionalità.

Il nostro bilancio prova a raccontare l'esito di un percorso di profondo rinnovamento e innovazione volto a creare le condizioni perché la nostra vocazione originaria, finalizzata a perseguire l'interesse generale e il benessere della comunità, possa essere perseguita con ancora più decisione e incisività. È stata e continua a essere una storia emozionante, piena di sfide e nuovi obiettivi, in cui l'Ente sta provando ad affrontare i cambiamenti, crescendo, osando, innovando, con la convinzione di poter contribuire ancor di più allo sviluppo dell'integrazione del non vedente e dell'ipovedente.

Il bilancio sociale rappresenta l'esito di un percorso attraverso il quale si rende conto della propria missione, degli obiettivi, delle strategie e delle attività.

Per questo motivo gli obiettivi che hanno portato alla realizzazione di questo documento sono riconducibili prevalentemente ad informare il territorio ed a misurare le prestazioni dell'organizzazione. Da esso, infatti, emergono alcune importanti indicazioni per il futuro di cui l'Ente farà tesoro per essere sempre di più legittimato e riconosciuto dagli interlocutori interni ed esterni soprattutto attraverso gli esiti ed i risultati delle attività svolte che saranno rendicontati in modo serio e rigoroso.

Auspiciando che lo sforzo compiuto per la realizzazione di questo bilancio sociale possa essere compreso ed apprezzato vi auguro una buona lettura.

Il Presidente
Prof. Gaetano Minincleri

2. Nota metodologica

Il presente bilancio sociale si propone di:

- fornire a tutti i portatori di interesse un quadro complessivo delle attività;
- fornire informazioni utili sulla qualità dell'attività anche sotto il profilo etico-sociale;
- analizzare il ruolo svolto nella società civile, evidenziando e divulgando il sistema valoriale e culturale di riferimento dell'organizzazione;
- dimostrare ed informare sul valore aggiunto che le attività rilasciano alla intera comunità di riferimento;
- diventare uno strumento per rendicontare le ricadute sociali in termini di utilità, di legittimazione ed efficienza delle attività svolte;
- essere uno strumento di riflessione per tutti gli attori impegnati nell'organizzazione per il miglioramento dei servizi, dei prodotti, del rapporto sia con utenti, soci, lavoratori, finanziatori, clienti e fornitori, sia nel rispetto della dignità e dei diritti umani. Con particolare attenzione alla sicurezza sul posto di lavoro ed al rispetto dell'ambiente.

3. Modalità di comunicazione

Il bilancio sociale sarà diffuso mediante pubblicazione nel sito istituzionale dell'Ente.

4. Principi di redazione

Il bilancio sociale è redatto dall'Ente secondo le linee guida adottate dal Ministro del Lavoro e delle Politiche sociali con decreto del 4 luglio 2019 "Adozione delle Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del terzo settore", pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 186 del 9 agosto 2019. Tali linee guida definiscono i seguenti principi di redazione del bilancio sociale:

- completezza: vanno identificati tutti i principali stakeholder e quindi inserite le informazioni rilevanti di interesse di ciascuno;
- rilevanza: vanno inserite, senza omissioni, tutte le informazioni utili ad una valutazione da parte delle parti

STAMPERIA REGIONALE BRAILLE ONLUS

interessate;

- trasparenza: vanno chiariti i criteri utilizzati per rilevare e classificare le informazioni;
- neutralità: le informazioni vanno rappresentate in modo imparziale, documentando quindi aspetti positivi e negativi;
- competenza di periodo: vanno documentati attività e risultati dell'anno di riferimento;
- comparabilità: vanno inseriti per quanto possibile dati che consentano il confronto temporale (come un certo dato varia nel tempo) e spaziale (confrontando il dato con quello di altri territori/enti);
- chiarezza: è necessario utilizzare un linguaggio accessibile anche a lettori privi di specifica competenza tecnica;
- veridicità e verificabilità: va fatto riferimento alle fonti utilizzate;
- attendibilità: bisogna evitare sovrastime o sottostime e non presentare dati incerti come se fossero certi;
- autonomia: laddove sia richiesto a soggetti terzi di collaborare alla redazione del bilancio, ad essi vanno garantite autonomia e indipendenza nell'esprimere giudizi.

5. Struttura del bilancio

Il bilancio sociale si compone di quattro sezioni

- il profilo, dove vengono illustrate la storia, l'identità e l'assetto organizzativo (la "governance");
- la rendicontazione sociale, dove vengono individuati i portatori di interesse dell'impresa (soci, lavoratori, finanziatori, fornitori, utenti, etc.) e, con un sistema di indicatori, per ognuno viene valutato l'impatto prodotto dall'azione dell'organizzazione sotto il profilo economico, sociale e ambientale;
- i risultati ottenuti e i benefici effettivamente ottenuti;
- le prospettive future: in quest'ultima sezione trovano spazio gli obiettivi di miglioramento che l'organizzazione si propone per il futuro.

6. Dati anagrafici

Ragione Sociale: Stamperia Regionale Braille Onlus

Partita IVA: 03986590879

Codice Fiscale: 93116920872

Forma Giuridica: Organizzazione non lucrativa di utilità sociale

Anno Costituzione: 2002

Numero iscrizione REA: 299111

Sede Legale: via Aurelio Nicolodi n. 4 Catania

Sede distaccata del Polo Tattile Multimediale: via Etnea n. 602 Catania

Telefono: 095/553489

Pec: amministrazione@pec.stamperiabrailleuic.it

E-mail: amministrazione@stamperiabrailleuic.it

Sito Web: www.stamperiabrailleuic.it

7. Identità e Storia

La Stamperia è nata nel 1978, grazie alla Legge Regionale n. 52 che ha assegnato all'Unione Italiana Ciechi di Caltanissetta un contributo di 50 milioni di lire per l'acquisto degli impianti e l'avvio di un centro stampa Braille. Le attività iniziarono nel 1980 nella sede di Via Chiarandà a Caltanissetta.

Nei primi anni la Stamperia si è occupata della stampa e spedizione di alcune riviste in Braille per conto della Sede Nazionale dell'Unione Italiana Ciechi, e della produzione di alcuni disegni termoformati.

Nel 1985, grazie alla diffusione commerciale dei primi sistemi informatici si è avviata la produzione dei primi testi scolastici in Braille per gli studenti della Sicilia. La produzione dei testi si è incrementata di anno in anno e nel 1997 si è affiancata ad essa anche la produzione di testi in caratteri ingranditi (Large Print) per ipovedenti.

Nello stesso anno, dato l'ampliamento della produzione e della produttività si è reso necessario – per ragioni di logistica – trasferire la sede della Stamperia a Catania nei locali di Via Aurelio Nicolodi, 4.

La disponibilità di nuovi spazi, la diffusione di nuove tecnologie e l'oculata acquisizione di nuovi e moderni impianti di produzione (anche di tipo industriale) hanno permesso alla Stamperia di compiere un notevole

STAMPERIA REGIONALE BRAILLE ONLUS

salto di qualità e quantità produttiva, ampliando l'offerta editoriale scolastica anche con formati digitali per sintesi vocale, display braille e audiolibri; formati innovativi come la stampa congiunta NeroBraille e nuove produzioni per l'autonomia e la mobilità come mappe tattili, targhe in Braille, tavole didattiche, plastici architettonici.

Le sue finalità istituzionali sono state ratificate dalla Legge Regionale n. 4 del 30 Aprile 2001 che all'articolo 6, comma 1 recita: *"La Stamperia Regionale Braille, oltre a volumi in caratteri Braille, può produrre materiale tiflotecnico, tiflodidattico e libri con caratteri ingranditi per ipovedenti e ogni altro materiale didattico, anche informatico, che può servire per l'inserimento scolastico e l'integrazione sociale dei minorati della vista."*

Nel 2005 è stata designata dalla Sede Centrale dell'Unione Italiana dei Ciechi come centro di sperimentazione ed elaborazione di un nuovo sistema di indicatori tattilo-plantari per la mobilità autonoma dei non vedenti ed ipovedenti.

Dal 2008, con l'apertura a Catania del Polo Tattile Multimediale in Via Etnea 602, ha potenziato la sua attenzione verso l'integrazione sociale e culturale dei non vedenti ed ipovedenti. In questa struttura di 2000 metri quadrati sono ospitati una serie di attività ed iniziative di forte attrazione culturale sia per i non vedenti che per i vedenti, come:

- uno Showroom di articoli tiflotecnici e tifloinformatici
- un Museo Tattile dove sono esposti i plastici di molti monumenti rappresentativi di città siciliane e dell'area del mediterraneo
- un Bar al Buio, dove il non vedente diventa accompagnatore e guida del vedente
- un Giardino Sensoriale, ricco di profumi ed essenze tipiche della Sicilia
- Polo tattile itinerante, un autobus allestito di un'area espositiva di ausili didattici (tipo Showroom) e di plastici di alcuni monumenti più rappresentativi delle città siciliane (tipo Museo Tattile) che fa tappa nelle piazze e/o nelle scuole dei Comuni della Sicilia, senza escludere località al di fuori del territorio regionale.

La Stamperia è stata insignita del premio Sensoriabilis da Confindustria Marche per le innovative attività del Polo Tattile Multimediale.

Negli ultimi anni ha intensificato la sua offerta di consulenza e progettazione accessibile, per l'abbattimento delle barriere architettoniche e sensoriali, rivolgendosi in particolare a Musei, Parchi e Aree Naturali, Spiagge Accessibili, Enti Pubblici e Privati, diventando in breve un valido e professionale punto di riferimento nel panorama nazionale.

8. Valori e Principi ispiratori

Il nostro Ente nel perseguimento della missione per il proprio agire si ispira ai seguenti valori e principi:

- utilità altamente incentrata sulla socialità e integrazione, valori intorno ai quale è stata costruita la nostra organizzazione. Significa lavorare senza scopo di lucro e con l'intento di raggiungere un obiettivo realizzabile: un effettivo inserimento lavorativo e sociale che porti vantaggi e una migliore qualità di vita a tutti coloro che gravitano intorno all'Ente
- l'attenzione alla persona, intesa come attenzione al singolo e condivisione dei suoi bisogni;
- qualità delle attività svolte e professionalità di tutti coloro che lavorano nell'organizzazione attraverso un'attenzione al miglioramento continuo e alla formazione. Lavorare con la nostra organizzazione implica una motivazione al lavoro basata sulla condivisione forte della missione, sull'esercizio della professionalità e sul raggiungimento dell'utilità sociale. Il senso di appartenenza si manifesta nella coesione, nello spirito di squadra e nella presenza di un clima interno informale e propositivo.
- favorire e sviluppare relazioni tra soggetti con esperienze e professionalità diverse per la costruzione di un tessuto sociale ricco di partecipazione e corresponsabilità.

Al fine di affermare il principio della legalità, la Stamperia ha adottato il Codice Etico, il Modello di Organizzazione, gestione e controllo, di cui al D. Lgs. 231/2001, e il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza.

9. Attività

La Stamperia Braille opera senza fini di lucro ed ha per scopo lo svolgimento di ogni attività a sostegno delle esigenze di autonomia e mobilità dei non vedenti e degli ipovedenti, anche con minorazioni aggiuntive, principalmente mediante:

- a) Produzione e stampa in braille ed a caratteri ingranditi di libri di testo e materiale tiflodidattico per gli alunni di ogni ordine e grado;
- b) Produzione e stampa di pubblicazioni e riviste professionali, culturali, formative ed informative, di testi scolastici e universitari, di testi culturali di narrativa, saggistica ed altro, in braille, in caratteri ingranditi,

STAMPERIA REGIONALE BRAILLE ONLUS

- in versione elettronica e registrati;
- c) Ideazione e produzione di materiale tiflodidattico per gli alunni e studenti;
 - d) Produzione di testi in versione elettronica e registrati su supporti magnetici o in altri formati tecnologicamente più avanzati;
 - e) Produzione di materiale tiflotecnico, tifloinformatico e quant'altro sia utile per l'autonomia dei non vedenti, ipovedenti e anche con minorazioni aggiuntive;
 - f) Sviluppo e mantenimento del Museo tattile, dello Show room, del giardino sensoriale e del Bar al buio per favorire l'integrazione sociale e culturale;
 - g) Organizzazione di mostre itineranti di ausili tiflodidattici, tiflogici e tifloinformatici per l'autonomia dei minorati della vista, in particolare presso le scuole della Sicilia frequentate da alunni non vedenti ed ipovedenti.

PRODUZIONE TESTI SCOLASTICI ANNO SCOLASTICO 2020/2021

FORMATO	NUMERO STUDENTI	NUMERO TESTI
Braille	30	337
Large print	90	1.174
Elettronico	73	1.279
Registrato	1	5
Ausili tattili	14	29
TOTALE	208	3.032

PRODUZIONE RIVISTE ANNO 2021

TESTATA	NUMERO RIVISTE	NUMERO SPEDIZIONI
Gennariello	5	3.296
Sacro Convento Assisi	9	2.643
TOTALE	14	5.939

Alla suddetta produzione si aggiungono i disegni termoformati allegati alle riviste e ulteriori produzioni in rilievo correlate alle diverse attività istituzionali della Stamperia, come di seguito elencato:

- Stampe in rilievo di materiale divulgativo della Stamperia
- Restauro plastici esposti al Polo Tattile Multimediale
- Realizzazione di targhe, mappe ed etichette per l'accessibilità del suddetto Polo Tattile Multimediale
- Semilavorati destinati alla realizzazione di libri tattili, stampe in rilievo, cliché.

La Stamperia realizza, su richiesta, anche: mappe tattili, tavole didattiche, targhette e didascalie in Braille.

POLO TATTILE MULTIMEDIALE

I visitatori del Museo Tattile sono stati: n. **4.162**

I visitatori dello Showroom sono stati: n.

Nel 2021, a causa del protrarsi delle limitazioni per la pandemia da Covid-19 allo svolgimento di eventi aperti al pubblico, il Polo Tattile Itinerante non ha partecipato ad alcuna iniziativa..

10. Il sistema di governance

Secondo lo Statuto gli Organi di governo della Stamperia Braille sono:

- a) il Consiglio di Amministrazione, costituito da 5 componenti, di cui 4 nominati dal Consiglio Regionale dell'Unione Italiana Ciechi ed Ipovedenti e 1 nominato dalla Regione Siciliana – Assessorato all'Istruzione e Formazione Professionale;
- b) il Presidente, che viene eletto dal CdA tra i suoi componenti e rappresenta legalmente l'Ente;
- c) il Vice Presidente, che sostituisce il Presidente in caso di sua assenza;
- d) il Collegio dei Revisori dei Conti, composto da tre componenti nominati dalla Regione Siciliana, di cui due designati dall'Assessorato all'Istruzione e Formazione ed uno, il Presidente, dall'Assessorato all'Economia.

STAMPERIA REGIONALE BRAILLE ONLUS

Focus sui Componenti del Consiglio di Amministrazione

Componenti	Sesso	Età	Data nomina	Mandati	Scadenza
Presidente	M	73	07/06/2018	2	06/06/2023
Vice Presidente	F	34	04/06/2020	1	06/06/2023
Consigliere	M	67	07/06/2018	1	06/06/2023
Consigliere	M	62	07/06/2018	1	06/06/2023
Consigliere	M	40	03/06/2021	1	06/06/2023
Vice Presidente	M	66	07/06/2018	1	03/06/2020

Il Consiglio di Amministrazione nel corso dell'esercizio sociale si è riunito n. 7 volte.

”

Focus sui Componenti del Collegio dei Revisori dei Conti

Componenti	Sesso	Età	Data nomina	Mandati	Scadenza
Presidente	M	53	27/04/2021	1	26/04/2025
Consigliere	M	49	27/04/2021	1	26/04/2025
Consigliere	M	35	27/04/2021	1	26/04/2025

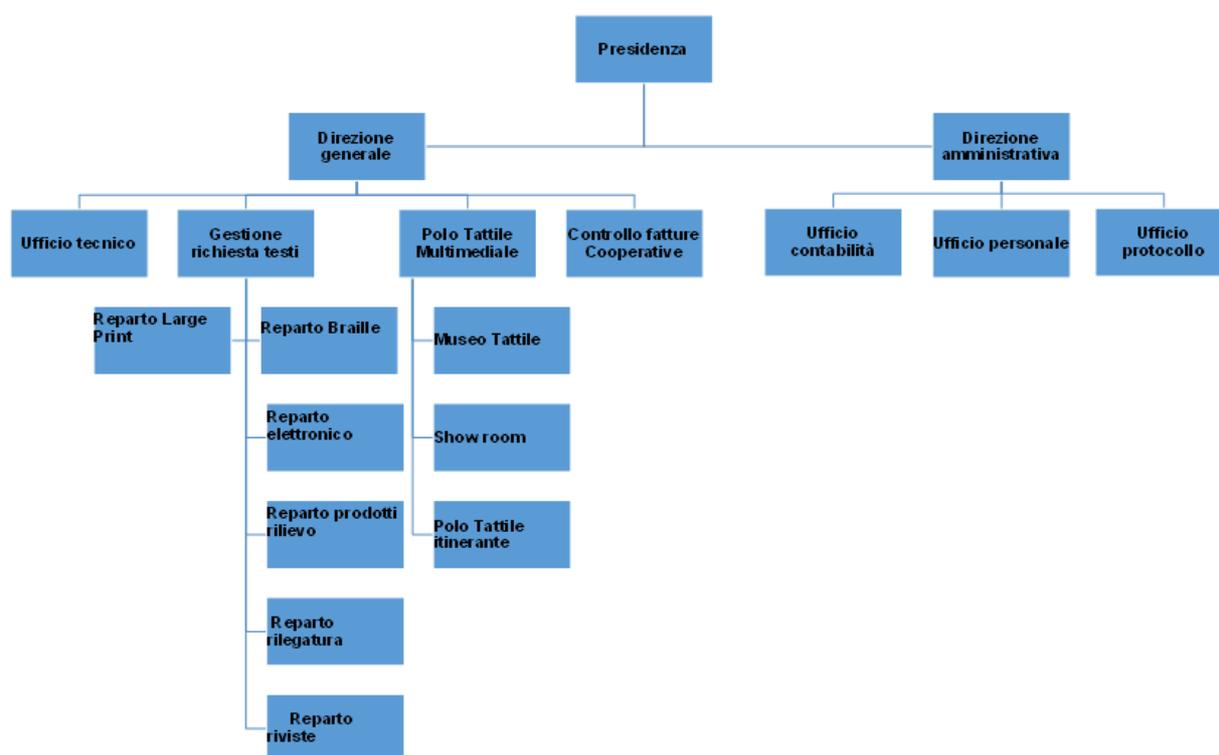
I compensi corrisposti ai Componenti degli Organi statutari vengono pubblicati sul sito web nella Sezione “Amministrazione trasparente”.

11. La struttura organizzativa

La struttura organizzativa dell'Ente al 31/12/2021 è dimensionata su due macrostrutture principali interagenti fra loro:

- a) Direzione generale e tecnica, preposta al coordinamento dell'intero organico per il raggiungimento degli obiettivi fissati dal CdA e disposti dal Presidente, nonché alla produzione dei beni e dei servizi oggetto delle finalità istituzionali.
- b) Direzione amministrativa e contabile, preposta alla gestione economica del personale, dei contratti e dei rapporti con i fornitori e gli Enti pubblici e privati.

STAMPERIA REGIONALE BRAILLE ONLUS



12. Portatori di interessi

I portatori di interessi - i c.d. 'stakeholder' - sono persone o gruppi con interessi legittimi negli aspetti procedurali e/o sostanziali dell'attività dell'organizzazione. Essi vengono identificati in base ai loro interessi, bisogni, aspettative nei confronti dell'Ente, quale che sia l'interesse funzionale corrispondente che l'Ente stesso trovi in loro. Ne consegue che gli interessi di tutti gli stakeholder hanno un valore intrinseco: ogni gruppo di stakeholder merita considerazione per sé stesso e non semplicemente per la sua capacità di contribuire agli interessi di qualche altro gruppo.

Nella tabella seguente vengono riportate le modalità di coinvolgimento dei principali portatore di interessi:

Portatori di interesse	Tipologia della relazione
Lavoratori	È garantita la periodica partecipazione alle riunioni tecniche di coordinamento e la segnalazione delle criticità da ciascuno riscontrate.
Enti pubblici finanziatori	Relazione diretta per la buona riuscita delle finalità istituzionali finanziate e per la rendicontazione corretta della spesa.
Studenti non vedenti ed ipovedenti	Vengono coinvolti con azioni di tipo consultivo sulla qualità delle prestazioni e partecipativo in eventi e giornate tematiche di sensibilizzazione.
Famiglie	Vengono coinvolti sia telefonicamente che di presenza per aggiornamenti sullo stato di trascrizione dei testi scolastici per i loro figli e sul grado di soddisfazione del servizio prestato.
Partner: UICI, Biblioteca braille di Monza, IRIFOR, Scuole di ogni ordine e grado, etc.	Partecipano alla progettualità dei servizi interagendo nella risoluzione di criticità di interesse comune per la buona riuscita delle finalità istituzionali
Fornitori	Sono fidelizzati in un albo e vengono periodicamente coinvolti nella ricerca, nell'interesse comune, di introdurre

STAMPERIA REGIONALE BRAILLE ONLUS

ulteriori prestazioni senza incidere sui costi e sulla qualità dei prodotti.
--

13. Lavoratori

Il numero dei dipendenti in forza alla conclusione dell'esercizio oggetto di analisi è pari a 27, di cui uno in aspettativa sindacale. Si precisa che nel corso del 2021 due dipendenti sono deceduti, uno si è dimesso e uno è andato in pensione e due sono stati assunti in sostituzione.

Il contratto di riferimento è CCNL Commercio e Terziario.

14. Focus sui lavoratori

Numero e tipologia di contratti di lavoro applicati

Dipendenti a tempo indeterminato e a tempo pieno: 26

Dipendenti a tempo indeterminato e a part time: 1

Dipendenti a tempo determinato e a tempo pieno: 0

Dipendenti a tempo determinato e a part time: 0

Collaboratori continuative: 0

Lavoratori autonomi: 7

Altre tipologie di contratto: 0

Inquadramento del personale dipendente:

Quadro: n. 2

1° livello: n. 1

2° livello: n.12

3° livello: n. 11

4° livello: n. 0

5° livello: n. 1

Tipologia delle collaborazioni professionali:

a) Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione sul lavoro;

b) Medico competente;

c) Consulente manutenzione immobili;

d) Trascrittore in braille di testi musicali;

e) Organismo di Vigilanza, di cui al D. Lgs. 231/2001;

f) Consulente del verde per il "Giardino tattile";

g) Consulente fiscale.

Attività di formazione:

Nessuna ora di formazione è stata effettuata nel 2021 per i numerosi contagi da Covid tra il personale.

Rapporto tra le retribuzioni:

La differenza retributiva tra i lavoratori dipendenti non ha superato il rapporto di uno a otto, prescritto dall'art. 16 del Codice del Terzo settore, come si evince dal seguente prospetto:.

RETRIBUZIONE DIPENDENTI	ANNUA LORDA
Minima	21.985,32
Massima	47.663,02
Differenza retributiva	25.677,70
Rapporto	1 a 2,17

Sicurezza nel posto di lavoro:

STAMPERIA REGIONALE BRAILLE ONLUS

Nei confronti dei propri lavoratori, la Stamperia ha rivolto il massimo impegno in materia di tutela della salute e della sicurezza nel posto di lavoro, in particolare con:

- il monitoraggio costante della regolarità dei processi di lavoro;
- il controllo sull'utilizzo corretto delle risorse strumentali e dei dispositivi di protezione;
- il controllo giornaliero sul rispetto delle misure di contrasto alla diffusione del Covid-19.

In materia di salute ha aggiornato il Protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto alla diffusione del virus Vovid-19 adottato nel 2020.

Nell'anno 2021 non vi sono stati infortuni sul lavoro.

15. Prospetto entrate

REGIONE SICILIANA ASSESSORATO ISTRUZIONE E FORMAZIONE	CONTRIBUTO ANNO 2021	1.776.000,00
MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI	CONTRIBUTO ANNO 2021. L. 379/1993	332.197,74
SOGGETTI PRIVATI	ANNO 2021.	260.453,26

16. Rendiconto uscite

Tutte le spese a carico del contributo regionale 2021 sostenute dalla Stamperia sono state già rendicontate dettagliatamente e giustificate dai relativi documenti contabili allegati in copia, suddivise in base ai capitoli di bilancio dell'Ente, ognuno dei quali è correlato di contabilità analitica.

Tutte le spese a carico del contributo nazionale 2021 sostenute dalla Stamperia saranno rendicontate entro il 30 giugno 2022, come disposto da detta concessione.

17. Prospetto in sintesi dello stato patrimoniale

Nel prospetto seguente la sintesi delle varie voci significative dello stato patrimoniale non confrontate con i valori del periodo precedente in quanto trattasi del primo bilancio redatto nella presente veste.

Per ogni voce elencata è indicata anche la percentuale di incidenza che ogni voce ha sul suo totale.

SINTESI DI STATO PATRIMONIALE				
	30/12/2020		31/12/2021	
ATTIVO CORRENTE				
Liquidità immediate	0,00	0,00%	412.542,00	21,26%
Liquidità differite	0,00	0,00%	1.527.815,00	78,74%
Disponibilità	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totale Attivo corrente	0,00	0,00%	1.940.357,00	98,03%
IMMOBILIZZAZIONI				
Immobilizzazioni immateriali	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Immobilizzazioni materiali	0,00	0,00%	38.947,00	100,00%
Immobilizzazioni finanziarie	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totale immobilizzazioni	0,00	0,00%	38.947,00	1,97%
TOTALI ATTIVO	0,00	0,00%	1.979.304,00	100,00%

STAMPERIA REGIONALE BRAILLE ONLUS

PASSIVO CORRENTE	0,00	0,00%	681.269,00	34,42%
PASSIVO CONSOLIDATO	0,00	0,00%	1.020.293,00	51,55%
TOTALE PASSIVO	0,00	0,00%	1.701.562,00	85,97%
CAPITALE NETTO	0,00	0,00%	277.742,00	14,03%
TOTALE PASSIVO E CN	0,00	0,00%	1.979.304,00	100,00%
			51.979.304,00	

18. Prospetto in sintesi del conto economico

Nel prospetto seguente la sintesi delle varie voci significative del conto economico. Anche in questo caso non è presente il confronto con valori del periodo precedente.

Per ogni voce elencata è indicata anche la percentuale di incidenza che ogni voce ha sul suo totale.

SINTESI DI CONTO ECONOMICO				
	30/12/2020		31/12/2021	
<u>GESTIONE CARATTERISTICA</u>				
Ricavi Netti	0,00		236.170,00	
Costi	0,00	0,00%	2.399.832,00	1016,15%
REDDITO OP. CARATTERISTICO	0,00	0,00%	-2.163.662,00	-916,15%
<u>GEST. EXTRA – CARATTERISTICA</u>				
Oneri fin. e Ricavi e altri proventi	0,00	0,00%	2.165.295,00	916,84%
REDDITO OPERATIVO				
Interessi e altri oneri Finanziari	0,00	0,00%	2.897,00	1,23%
Utile (perdite) su cambi	0,00		0,00	
REDDITO LORDO DI COMPETENZA	0,00	0,00%	-1.264,00	-0,54%
Componenti straordinari	0,00	0,00%	0,00	0,00%
REDDITO ANTE IMPOSTE	0,00	0,00%	-1.264,00	-0,54%
Imposte sul reddito d'esercizio	0,00	0,00%	8.084,00	3,42%
REDDITO NETTO	0,00	0,00%	-9.348,00	-3,96%

19. Stato patrimoniale riclassificato

Il prospetto dello stato patrimoniale riclassificato è un particolare strumento di analisi del patrimonio d'impresa, in quanto mette in evidenza con immediatezza i caratteri più salienti della composizione degli impieghi e delle fonti di capitale, nonché le relazioni che intercorrono tra caratteristiche classi di investimenti e di finanziamenti.

Nel seguente prospetto viene riportato lo stato patrimoniale riclassificato della società, ma essendo il primo bilancio sociale ad essere redatto, non si potrà effettuare alcun raffronto con l'esercizio precedente e non vi sarà evidenza della percentuale di variazione rispetto ad esso.

Per tali analisi si rimanda quindi al prossimo esercizio.

STATO PATRIMONIALE			
	30/12/2020	31/12/2021	VAR. %
ATTIVO FISSO			
IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	0,00	0,00	0,00%
IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	0,00	38.947,00	100,00%
Terreni e Fabbricati	0,00	0,00	0,00%
Altre immobilizzazioni	0,00	38.947,00	100,00%
IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00%
Partecipazioni	0,00	0,00	0,00%

STAMPERIA REGIONALE BRAILLE ONLUS

Crediti v/controll., coll. e altre	0,00	0,00	0,00%
Altre immob.ni finanziarie	0,00	0,00	0,00%
TOTALE ATTIVO FISSO	0,00	38.947,00	100,00%
ATTIVO CORRENTE			
DISPONIBILITA' LIQUIDE	0,00	412.542,00	100,00%
CREDITI	0,00	1.527.815,00	100,00%
Crediti v/clienti	0,00	147.692,00	100,00%
Crediti v/altri	0,00	278.612,00	100,00%
Ratei e risconti	0,00	0,00	0,00%
Altre attività finanz. A breve	0,00	1.101.511,00	100,00%
RIMANENZE	0,00	0,00	0,00%
Materie prime	0,00	0,00	0,00%
Prodotti in corso di lav.	0,00	0,00	0,00%
Lavori su ordinazione	0,00	0,00	0,00%
Prodotti finiti	0,00	0,00	0,00%
Acconti	0,00	0,00	0,00%
TOTALE ATTIVO CORRENTE	0,00	1.940.357,00	100,00%
TOTALE IMPIEGHI	0,00	1.979.304,00	100,00%
PASSIVO CORRENTE			
Debiti v/ banche	0,00	0,00	0,00%
Debiti v/ fornitori	0,00	586.495,00	100,00%
Acconti	0,00	0,00	0,00%
Altri debiti a breve	0,00	94.774,00	100,00%
Ratei e risconti	0,00	0,00	0,00%
TOTALE PASSIVO CORRENTE	0,00	681.269,00	100,00%
PASSIVO CONSOLIDATO			
Fondi per rischi ed oneri	0,00	0,00	0,00%
Fondo TFR	0,00	1.020.293,00	100,00%
Debiti v/Banche	0,00	0,00	0,00%
Altri debiti a M/L termine	0,00	0,00	0,00%
TOTALE PASSIVO CONSOLIDATO	0,00	1.020.293,00	100,00%
CAPITALE NETTO			
Capitale sociale	0,00	287.090,00	100,00%
Ris. E utili/perdite portati a nuovo	0,00	0,00	0,00%
Utile perdita dell'esercizio	0,00	-9.348,00	100,00%
TOTALE CAPITALE NETTO	0,00	277.742,00	100,00%
TOTALE FONTI	0,00	1.979.304,00	100,00%

STAMPERIA REGIONALE BRAILLE ONLUS

20. Conto economico riclassificato a valore aggiunto

L'analisi della situazione economica si propone in primo luogo di valutare la redditività aziendale. Essa si può definire come l'attitudine a produrre redditi, ancorchè l'attività sia senza scopo di lucro in quanto sottesa esclusivamente ad attività istituzionali di carattere sociale. Appare evidente allora come il reddito netto possa essere estremamente adatto a tale scopo. Tuttavia la redditività aziendale non può semplicemente essere misurata dal valore del reddito netto, come indicato in bilancio nel suo valore assoluto. La situazione economica può inoltre essere apprezzata anche da altri angoli visuali; le diverse riclassificazioni del conto economico, con i valori espressi in termini percentuali, possono fornire indicazioni interessanti e di notevole valenza pratica anche da un punto di vista prospettico.

Come detto, essendo il primo bilancio sociale ad essere redatto, non si potrà effettuare alcun raffronto con l'esercizio precedente e non vi sarà evidenza della percentuale di variazione rispetto ad esso.

Per tali analisi si rimanda quindi al prossimo esercizio.

CONTO ECONOMICO A VALORE AGGIUNTO			
	30/12/2020	31/12/2021	VAR. %
VALORE DELLA PRODUZIONE			
Ricavi delle vendite e delle prestazioni	0,00	236.170,00	100,00%
Variazione rimanenze finali e sem	0,00	0,00	0,00%
Variazione lavori in corso	0,00	0,00	0,00%
Incremento imm. Per lav. Interni	0,00	0,00	0,00%
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	0,00	236.170,00	100,00%
COSTI			
Costi per materie prime	0,00	268.391,00	100,00%
Costi per servizi	0,00	844.624,00	100,00%
Costi per il godimento di beni di terzi	0,00	9.272,00	100,00%
Variazione delle rimanenze materie prime	0,00	0,00	0,00%
Oneri diversi di gestione	0,00	48.669,00	100,00%
TOTALE COSTI	0,00	1.170.956,00	100,00%
VALORE AGGIUNTO	0,00	-934.786,00	100,00%
Costi per il personale	0,00	1.216.713,00	100,00%
MARGINE OPERATIVO LORDO – EBITDA	0,00	-2.151.499,00	100,00%
Ammortamenti e svalutazioni	0,00	12.163,00	100,00%
Accantonamento per rischi	0,00	0,00	0,00%
Altri accantonamenti	0,00	0,00	0,00%
REDDITO OPERATIVO – EBIT	0,00	-2.163.662,00	100,00%
PROVENTI E ONERI GESTIONE PATRIMONIALE			
Altri ricavi e proventi	0,00	2.165.255,00	100,00%
Proventi da partecipazione	0,00	0,00	0,00%
Altri proventi finanziari			0,00%
Da titoli iscritti nelle immobilizzazioni	0,00	0,00	0,00%
da titoli iscritti nell'attivo circolante	0,00	0,00	0,00%
Rivalutazioni			0,00%
di partecipazioni	0,00	0,00	0,00%

STAMPERIA REGIONALE BRAILLE ONLUS

di titoli iscritti nell'attivo circolante	0,00	0,00	0,00%
Svalutazioni			0,00%
di partecipazioni	0,00	0,00	0,00%
di titoli iscritti nell'attivo circolante	0,00	0,00	0,00%
RISULTATO GESTIONE PATRIMONIALE	0,00	2.165.255,00	100,00%
PROVENTI E ONERI GESTIONE FINANZIARIA			
Prov. da crediti iscritti nelle immob.ni	0,00	0,00	0,00%
Prov. diversi dai precedenti	0,00	40,00	100,00%
Interessi e altri oneri finanziari	0,00	2.897,00	100,00%
Utili perdite su cambi	0,00	0,00	
Rivalutazioni di imm. Finanziarie	0,00	0,00	0,00%
Svalutazioni di imm. Finanziarie	0,00	0,00	0,00%
RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA	0,00	-2.857,00	100,00%
Proventi e oneri straordinari	0,00	0,00	0,00%
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	0,00	-1.264,00	100,00%
Imposte sul reddito d'esercizio	0,00	8.084,00	100,00%
UTILE PERDITA DELL'ESERCIZIO	0,00	-9.348,00	100,00%

Dalla riclassificazione del Conto Economico a valore aggiunto, riferito al bilancio chiuso al 31/12/2021, si evidenziano i seguenti dati:

Descrizione	30/12/1899	31/12/2021	Var. %
Valore aggiunto	0,00	-934.786,00	100,00%
Margine operativo netto - EBIT	0,00	-2.163.662,00	100,00%
Margine operativo lordo - EBITDA	0,00	-2.151.499,00	100,00%
Risultato prima delle imposte	0,00	-1.264,00	100,00%
Risultato d'esercizio netto	0,00	-9.348,00	100,00%

21. Stato patrimoniale finanziario

Stato patrimoniale finanziario	30/12/1899	31/12/2021
IMPIEGHI		
Immobilizzazioni Immateriali	0,00	0,00
Immobilizzazioni Materiali	0,00	38.947,00
Immobilizzazioni Finanziarie	0,00	0,00
Rimanenze	0,00	0,00
Liquidità differite	0,00	1.527.815,00
Liquidità immediate	0,00	412.542,00
TOTALE IMPIEGHI	0,00	1.979.304,00
FONTI		
Patrimonio netto	0,00	277.742,00
Passivo consolidato	0,00	1.020.293,00
Totale Capitale Permanente	0,00	1.298.035,00

STAMPERIA REGIONALE BRAILLE ONLUS

Passivo corrente	0,00	681.269,00
TOTALE FONTI	0,00	1.979.304,00

INDICATORI		
Peso delle immobilizzazioni (I/K)	0,00	1,97
Peso del capitale circolante (C/K)	0,00	98,03
Peso del capitale proprio (N/K)	0,00	14,03
Peso del capitale di terzi (T/K)	0,00	85,97
Copertura immobilizzi (I/P)	0,00	3,00
Indice di disponibilità (C/Pc)	0,00	284,82
Indice di liquidità [(Li+Ld)/Pc]	0,00	284,82
Indice di autocopertura del capitale fisso (N/T)	0,00	16,32

STAMPERIA REGIONALE BRAILLE ONLUS

22. Controlli e rilievi sull'amministrazione

L'attività di controllo sul Bilancio di esercizio viene svolta dal Collegio dei Revisori dei Conti, nominato dalla Regione siciliana, mentre quello sul presente Bilancio sociale dall'Organo di controllo, nominato dal CdA della Stamperia. Entrambi gli esiti di detti controlli verranno pubblicati, subito dopo l'approvazione del presente bilancio da parte del CdA, sul Sito web nella Sezione "Amministrazione trasparente", Sotto-sezione "Controlli e rilievi sull'Amministrazione".

Si da anche atto che l'attività di monitoraggio da parte dell'Organo di vigilanza sulla corretta applicazione del Modello 231 è stata assidua, assicurando una presenza settimanale ed a tutte le riunioni del CdA.

Da tutte le attività di controllo dei suddetti organi non sono emerse situazioni non conformi alle leggi né segnalazioni di illeciti o di irregolarità.

23. Altre informazioni

La Stamperia ha istituito nel 2021 il servizio di accesso civico previsto dal Piano triennale sulla trasparenza ed ha ricevuto un sola istanza, come dal seguente prospetto:

Data della richiesta	Oggetto	Data della decisione	Esito
Prot. n. 334 del 26/01/2021	Verbale di gara di non aggiudicazione	03/02/2021	Accoglimento istanza di accesso agli atti

La Stamperia ha in corso un solo contenzioso, di tipo giudiziale, presentato nell'anno 2020, di cui al seguente prospetto:

Soggetto proponente	Oggetto del ricorso	Date udienze	Misure adottate in ottemperanza alla sentenza
Dipendente	Demansionamento e mobbing	15/04/2020 26/06/2021	

24. Obiettivi di miglioramento

Nel prossimo anno, con il nuovo Bilancio Sociale, si potrà effettuare un approfondimento sugli impatti sociali ed economici delle attività svolte dalla Stamperia ed un confronto con quanto realizzato quest'anno, evidenziando i punti di forza ed eventuali criticità. Tutto ciò con una visione più conforme alle disposizioni del Codice del Terzo Settore, dopo l'iscrizione nel relativo Registro.