

Verbale del Consiglio di amministrazione

della Stamperia Regionale Braille Onlus

del 26 Aprile 2022

L'anno duemilaventidue, il giorno 26 del mese di aprile, alle ore 9,30 si è riunito, presso la sede di Via Aurelio Nicolodi, 4 Catania, in modalità on-line e di presenza, il Consiglio d'Amministrazione della Stamperia Regionale Braille, convocato dal Presidente, con note prot. n. 662 del 19 Aprile 2022 e n. 664 del 22 Aprile 2022, per trattare i seguenti punti dell'ordine del giorno:

1. Approvazione verbale della riunione del CDA del 15 Marzo 2022;
2. Comunicazioni del Presidente;
3. Ratifica provvedimenti presidenziali:
 - n. 17 – Storno di bilancio per vendita impianto di fresatura
4. Approvazione Relazione delle attività svolte nell'anno 2021;
5. Approvazione Bilancio Consuntivo 2021.
6. Delega attuativa progetto "Polo Tattile Multimediale" anno 2022 (finanziato dal Ministero del Lavoro ai sensi della Legge 379/1993 ess.mm.ii.):
7. Approvazione progetto "Un anno da leggere: un racconto al mese";
8. Dismissione e vendita impianto di temoformatura in disuso;
9. Esame e approvazione offerta lavori di adeguamento impianto elettrico della sede di Via Nicolodi

Sono presenti:

- 1) Prof. Gaetano MININCLERI, Presidente;
- 2) Prof. Stefano SALMERI, Componente.

Sono collegati telematicamente:

- 1) Dott. Mario BARBUTO, Componente;
- 2) Dott.ssa Adriana Concetta ZOCCO, Componente.

Partecipano inoltre alla riunione:

- il dott. Vitaliano Morsicato, Direttore Amministrativo dell'Ente;

- l'avv. Giovanni FERRERA, Organismo di Vigilanza;
- il Geom. Lorenzo Ruggiero, dipendente e segretario del Direttore Generale

Il Presidente, accertata la validità della seduta, la dichiara aperta.

Funge da segretario verbalizzante il dott. Vitaliano Morsicato.

1. APPROVAZIONE VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CDA DEL 15 MARZO 2022;

omissis

2. COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE;

omissis

3. RATIFICA PROVVEDIMENTI PRESIDENZIALI:

omissis

4. APPROVAZIONE RELAZIONE DELLE ATTIVITÀ SVOLTE NELL'ANNO 2021;

omissis

5. APPROVAZIONE BILANCIO CONSUNTIVO 2021

In merito al successivo punto all'ordine del giorno, Approvazione del Bilancio Consuntivo 2021, il Presidente, comunica innanzitutto di aver ricevuto una comunicazione da parte del dott. Gregorio Di Liberto, nella qualità di presidente del Collegio dei Revisori, con la quale rappresenta l'impossibilità a completare l'attività di verifica/controllo al fine del rilascio del proprio parere su di esso. Inoltre è pervenuta la Relazione dell'Organo di Controllo, Avv. Francesco Calderone, con la quale riscontra la correttezza della redazione del predetto Conto Consuntivo 2021.

Il presidente dunque cede la parola al direttore amministrativo, dott. Vitaliano Morsicato, al fine di relazionare sul contenuto del bilancio in approvazione.

Viene quindi letta sinteticamente la relazione che lo accompagna, descrivendone il contenuto, cioè Conto Finanziario Parte Entrate e Parte Uscite, Elenco dei Residui Attivi e Passivi, dello Stato Patrimoniale e del Conto Consuntivo. Tutto ciò corrispondente alle risultanze delle scritture contabili regolarmente tenute.

Viene fatto presente che, per il perseguimento delle finalità istituzionali della Stamperia Regionale Braille, l'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione professionale - Dipartimento dell'istruzione,

dell'Università e del Diritto del Studio, con Decreto Dirigenziale n. 1441 del 28/07/2021 da disposto, l'impegno della somma di euro 1.800.000,00 per l'esercizio finanziario 2021.

Con il successivo Decreto Dirigenziale n. 1442 del 28/07/2021 il medesimo Assessorato Regionale ha disposto la liquidazione della somma di euro 640.122,48, quale saldo del contributo annuo 2020 impegnato per l'esercizio finanziario precedente. Detto importo è stato introitato contabilmente tra le entrate in competenza del 2021, in quanto l'erogazione del 40% del contributo regionale è condizionata, per legge, all'esito favorevole, da parte dell'Assessorato all'Istruzione e Formazione Professionale della Regione Siciliana, dell'esame del rendiconto delle spese e di tutta la documentazione presentata e puntualmente menzionata nel citato Decreto.

Con Decreto Dirigenziale n. 1986 del 17/09/2021 ha poi autorizzato la liquidazione della somma di € 1.080.000,00, quale acconto del 60% del contributo annuo 2021.

Contributo erogato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali ex l. 379/1993 e successive modificazioni, per sostenere le spese relative al funzionamento dell'attività del Polo Tattile, il suddetto contributo è stato erogato dal Ministero in data 15/04/2020 nella misura di euro 332.197,74.

Nel 2021 il movimento finanziario complessivo delle entrate e delle spese di competenze, può essere così riassunto:

ENTRATE:

Entrate correnti accertate	€ 2.343.651,49
Entrate in conto capitale	€ 25.000,00
Entrate in partite di giro	€ <u>1.225.760,04</u>
Totale entrate accertate in conto competenze	€ 3.549.411,53

A detto importo occorre aggiungere i residui attivi per € 445.368,36 e aggiungere il fondo cassa ad inizio esercizio pari a € 481.407,65

SPESE

Spese correnti impegnate	€ 2.356.458,17
Spese in conto capitale impegnate	€ 219.390,37
Spese in partite di giro impegnate	€ <u>1.225.760,04</u>
Totale spese in conto competenze	€ 3.601.608,58

A detto importo occorre aggiungere i residui passivi per € 856.685,01.

A) Conto di cassa dell'anno finanziario 2021.

Il saldo di cassa sul conto dell'Istituto Cassiere Banca Intesa San Paolo, alla data del 31/12/2020 risulta di euro 481.407,65, in perfetta concordanza con la consistenza di cassa a fine anno risultante dalla situazione amministrativa contabile.

B) Situazione amministrativa.

La situazione amministrativa è riassunta nelle seguenti cifre:

Fondo cassa ad inizio esercizio		481.407,65
Riscossioni in conto competenza	3.215.417,13	
Riscossioni in conto residui	240.340,85	3.445.757,98
	Subtotale	3.937.165,63
Pagamenti in conto competenza	2.936.438,86	
Pagamenti in conto residui	588.185,07	
		3.524.623,93
Situazione di cassa al 31/12/2021		412.541,70
Residui attivi al 31/12/2021		445.368,36
Residui passivi al 31/12/2021		856.685,01
Avanzo di amministrazione al 31/12/2021		1.225,05

Dopo ampia discussione il Consiglio con voti unanimi

DELIBERA N. 12

Di approvare il conto consuntivo per l'esercizio finanziario 2021, con l'annessa documentazione di rito e la relazione finanziaria di accompagnamento che si allega alla presente delibera e ne costituisce parte integrante.

6. DELEGA ATTUATIVA PROGETTO "POLO TATTILE MULTIMEDIALE" ANNO 2022 (FINANZIATO DAL MINISTERO DEL LAVORO AI SENSI DELLA LEGGE 379/1993 ESS.MM.II.)

omissis

7. APPROVAZIONE PROGETTO "UN ANNO DA LEGGERE: UN RACCONTO AL MESE"

omissis

8. DISMISSIONE E VENDITA IMPIANTO DI TERMOFORMATURA IN DISUSO

omissis

omissis

9. ESAME E APPROVAZIONE OFFERTA LAVORI DI ADEGUAMENTO IMPIANTO ELETTRICO DELLA SEDE DI VIA NICOLODI

omissis

Non avendo nessun altro chiesto e preso la parola, la seduta si scioglie alle ore 11,15.

Il Direttore Amministrativo

Dott. Vitaliano Morsicato



Stamperia Regionale Braille Onlus
Il Presidente Pro. Gaetano Miniclerì



CONTO FINANZIARIO

STAMPERIA BRAILLE

PARTE I - ENTRATA

Classifi- cazione Capitolo	OGGETTO DELL'ENTRATA	PREVISIONI APPROVATE			ENTRATE ACCERTATE			Differenze rispetto alle previsioni		Residui attivi al 01/01/2021	Gestione Residui Attivi					Totale Riscossioni	Residui attivi al 31/12/2021	
		Iniziali	Variazioni		Definitive	Riscosse	Rimaste da riscuotere	Totale Accertamenti	in +		in -	Riscossi	Rimasti da riscuotere	Totali	Variazioni			
			in +	in -											in +			in -
	Avanzo dell'esercizio precedente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 1																		
ENTRATE CORRENTI																		
Tipologia 100 - Vendite di beni e prestazioni di servizi																		
E010	Corrispettivo per vendita pubblicazioni	80.000,00	0,00	58.000,00	22.000,00	21.154,61	380,00	21.534,61	0,00	465,39	8.965,08	3.504,00	5.292,12	8.796,12	0,00	168,96	24.658,61	5.672,12
E020	Corrispettivo per realizzazione opere a rilievo o altri sussidi tiflogici	80.000,00	26.000,00	0,00	106.000,00	83.191,25	19.711,60	102.902,85	0,00	3.097,15	47.800,93	2.904,85	44.896,08	47.800,93	0,00	0,00	86.096,10	64.607,68
E030	Corrispettivo vendita mat. Tiflotecnico, tiflodidattico ed ausili per l'autonomia dei ciechi e degli ipovedenti	70.000,00	42.800,00	0,00	112.800,00	51.250,25	60.482,23	111.732,48	0,00	1.067,52	25.791,22	13.952,16	16.185,76	30.137,92	4.346,70	0,00	65.202,41	76.667,99
	Totale Tipologia. 100	230.000,00	68.800,00	58.000,00	240.800,00	155.596,11	80.573,83	236.169,94	0,00	4.630,06	82.557,23	20.361,01	66.373,96	86.734,97	4.346,70	168,96	175.957,12	146.947,79
Tipologia 200 - Contributi e premi per le prestaz. istituzionali																		
E040	Quota contributo ordinario annuo della Regione Siciliana per le spese correnti	1.515.516,89	284.483,11	0,00	1.800.000,00	1.506.602,64	244.397,36	1.751.000,00	0,00	49.000,00	213.519,84	213.519,84	0,00	213.519,84	0,00	0,00	1.720.122,48	244.397,36
E050	Contributo da Enti Privati	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E060	Contributi da Enti Pubblici	385.912,74	0,00	53.715,00	332.197,74	332.197,74	0,00	332.197,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	332.197,74	0,00
E070	Contributi da Privati	8.000,00	0,00	5.400,00	2.600,00	2.512,98	0,00	2.512,98	0,00	87,02	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	2.512,98	0,00
E080	Oblazioni, lasciti e donazioni in denaro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E090	Quota prelevata dall'avanzo di amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Tipologia. 200	1.912.429,63	284.483,11	62.115,00	2.134.797,74	1.841.313,36	244.397,36	2.085.710,72	0,00	49.087,02	213.569,84	213.519,84	0,00	213.519,84	0,00	50,00	2.054.833,20	244.397,36
Tipologia 300 - Trasferimenti attivi correnti																		
E100	Contributo per utilizzo locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Tipologia. 300	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 400 - Redditi e proventi patrimoniali																		
E110	Interessi attivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E120	Interessi su depositi	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00	39,63	0,00	39,63	0,00	3.460,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	39,63	0,00
	Totale Tipologia. 400	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00	39,63	0,00	39,63	0,00	3.460,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	39,63	0,00
Tipologia 500 - Entrate non classificabili in altre voci																		
E130	Ritenute I.N.A.I.L. operate a terzi	200,00	0,00	0,00	200,00	115,22	0,00	115,22	0,00	84,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	115,22	0,00
E140	Recuperi e rimborsi	15.000,00	6.700,00	0,00	21.700,00	20.871,46	744,52	21.615,98	0,00	84,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.871,46	744,52
	Totale Tipologia. 500	15.200,00	6.700,00	0,00	21.900,00	20.986,68	744,52	21.731,20	0,00	168,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.986,68	744,52
Tipologia 600 - Poste correttive e compensative di spese correnti																		
E150	Alienazione attrezzature, macchinari ed impianti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E160	Alienazione automezzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E170	Alienazione mobili e macchine d'ufficio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Tipologia. 600	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE ENTRATE CORRENTI		2.161.129,63	359.983,11	120.115,00	2.400.997,74	2.017.935,78	325.715,71	2.343.651,49	0,00	57.346,25	296.127,07	233.880,85	66.373,96	300.254,81	4.346,70	218,96	2.251.816,63	392.089,67

TITOLO 2																	
ENTRATE IN CONTO CAPITALE																	
Tipologia 700 - Riscossioni in Conto Capitale																	
E180	Donazioni e lasciti con il vincolo di investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E190	Quota parte contributo regionale per le spese in conto capitale	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00

Classifi- cazione Capitolo	OGGETTO DELL'ENTRATA	PREVISIONI APPROVATE			ENTRATE ACCERTATE			Differenze rispetto alle previsioni		Residui attivi al 01/01/2021	Gestione Residui Attivi					Totale Riscossioni	Residui attivi al 31/12/2021	
		Iniziali	Variazioni		Definitive	Riscosse	Rimaste da riscuotere				Totale Accertamenti	Riscossi	Rimasti da riscuotere	Totali	Variazioni			
			in +	in -				in +	in -									
E191	Prelievo dall'avanzo di amministrazione disponibile per le spese in C/capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Tipologia. 700	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00
Tipologia 800 - Alienazioni di immobilizzazioni tecniche																		
E200	Riscossioni di anticipazioni attive	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E210	Entrate proprie per spese in C/capitale	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	460,00	460,00	0,00	460,00	0,00	0,00	460,00	0,00
	Totale Tipologia. 800	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	460,00	460,00	0,00	460,00	0,00	0,00	460,00	0,00
Tipologia 900 - Realizzi di partecipazioni, quote, titoli di credito ed altri valori mobiliari																		
E220	Riscossioni di crediti diversi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Tipologia. 900	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 1000 - Trasferimenti attivi in Conto capitale																		
E230	Depositi di terzi a cauzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Tipologia. 1000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 1100 - Riscossione di crediti																		
E240	Contrazione di debiti diversi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Tipologia. 1100	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE ENTRATE IN CONTO CAPITALE		35.000,00	0,00	0,00	35.000,00	0,00	25.000,00	25.000,00	0,00	10.000,00	460,00	460,00	0,00	460,00	0,00	0,00	460,00	25.000,00

TITOLO 3

PARTITE DI GIRO E CONTABILITA' SPECIALI

Tipologia 1300 - Entrate per conto di terzi																		
E250	Ritenute erariali	152.500,00	0,00	0,00	152.500,00	147.318,85	0,00	147.318,85	0,00	5.181,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	147.318,85	0,00
E260	Ritenute previdenziali collaboratori	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00	3.027,26	0,00	3.027,26	0,00	472,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.027,26	0,00
E270	Ritenute conto terzi. Irpef 1040	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	22.307,21	59,69	22.366,90	0,00	2.633,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22.307,21	59,69
E280	Ritenute Previdenziali personale dipendente	81.642,00	0,00	0,00	81.642,00	76.449,08	0,00	76.449,08	0,00	5.192,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	76.449,08	0,00
E281	Ritenute contributri aggiuntivi Fodo Categoria FON.TE - C/Dipendenti	4.500,00	0,00	0,00	4.500,00	3.167,44	0,00	3.167,44	0,00	1.332,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.167,44	0,00
E290	I.V.A. a debito	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E300	Ritenute diverse	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E310	Altre entrate di giro :	50.000,00	923.551,00	0,00	973.551,00	945.211,51	25.219,00	970.430,51	0,00	3.120,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	945.211,51	25.219,00
E311	- Restituzione dotazione Fondo Economato	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	6.000,00	6.000,00	0,00	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00	3.000,00
E312	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Tipologia. 1300	320.142,00	923.551,00	0,00	1.243.693,00	1.197.481,35	28.278,69	1.225.760,04	0,00	17.932,96	6.000,00	6.000,00	0,00	6.000,00	0,00	0,00	1.203.481,35	28.278,69
	TOTALE PARTITE DI GIRO E CONTABILITA' SPECIALI	320.142,00	923.551,00	0,00	1.243.693,00	1.197.481,35	28.278,69	1.225.760,04	0,00	17.932,96	6.000,00	6.000,00	0,00	6.000,00	0,00	0,00	1.203.481,35	28.278,69

OGGETTO DELL'ENTRATA	PREVISIONI APPROVATE			ENTRATE ACCERTATE			Differenze rispetto alle previsioni		Residui attivi al 01/01/2021	Gestione Residui Attivi					Totale Riscossioni	Residui attivi al 31/12/2021	
	Iniziali	Variazioni		Definitive	Riscosse	Rimaste da riscuotere				Totale Accertamenti	Riscossi	Rimasti da riscuotere	Totali	Variazioni			
		in +	in -				in +	in -									
AVANZO DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
TIT. 1 - ENTRATE CORRENTI	2.161.129,63	359.983,11	120.115,00	2.400.997,74	2.017.935,78	325.715,71	2.343.651,49	0,00	57.346,25	296.127,07	233.880,85	66.373,96	300.254,81	4.346,70	218,96	2.251.816,63	392.089,67
TIT. 2 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00	0,00	25.000,00	25.000,00	0,00	10.000,00	460,00	460,00	0,00	460,00	0,00	0,00	460,00	25.000,00
TIT. 3 - PARTITE DI GIRO E CONTABILITA' SPECIALI	320.142,00	923.551,00	0,00	1.243.693,00	1.197.481,35	28.278,69	1.225.760,04	0,00	17.932,96	6.000,00	6.000,00	0,00	6.000,00	0,00	0,00	1.203.481,35	28.278,69
Totale Entrate €	2.516.271,63	1.283.534,11	120.115,00	3.679.690,74	3.215.417,13	378.994,40	3.594.411,53	0,00	85.279,21	302.587,07	240.340,85	66.373,96	306.714,81	4.346,70	218,96	3.455.757,98	445.368,36



CONTO FINANZIARIO

STAMPERIA BRAILLE

PARTE II - SPESA

Classifi- cazione Capitolo	OGGETTO DELL'ENTRATA	PREVISIONI APPROVATE			SOMME IMPEGNATE			Differenze rispetto alle previsioni		Residui passivi al 01/01/2021	Gestione Residui Passivi					Totale Pagamenti	Residui passivi al 31/12/2021	
		Iniziali	Variazioni		Definitive	Pagate	Rimaste da pagare	Totale Impegni			Pagati	Rimasti da pagare	Totali	Variazioni				
			in +	in -					in +					in -	in +			in -
	Avanzo non disponibile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 1																		
SPESE CORRENTI																		
Tipologia 100 - Spese per gli organi dell'Ente																		
U010	Indennità di carica per il Presidente e Componenti Consiglio di Amministrazione	37.800,00	0,00	0,00	37.800,00	37.800,00	0,00	37.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	37.800,00	0,00
U020	Rimborso Spese per attività istituzionale svolta fuori sede dal Presidente e Componenti Consiglio di Amministrazione	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U030	Compensi, ind. e rimb. spese al Collegio dei Revisori della Reg. Sic.na L.R.4/2001	26.000,00	0,00	7.000,00	19.000,00	4.008,78	14.810,09	18.818,87	0,00	181,13	13.786,50	11.436,63	0,00	11.436,63	0,00	2.349,87	15.445,41	14.810,09
	Totale Tipologia. 100	73.800,00	0,00	17.000,00	56.800,00	41.808,78	14.810,09	56.618,87	0,00	181,13	13.786,50	11.436,63	0,00	11.436,63	0,00	2.349,87	53.245,41	14.810,09
Tipologia 200 - Oneri per il personale in attività di servizio																		
U040	Stipendi, ed altre indennità fisse al personale	850.000,00	0,00	6.000,00	844.000,00	843.936,94	0,00	843.936,94	0,00	63,06	2.409,86	2.409,86	0,00	2.409,86	0,00	0,00	846.346,80	0,00
U050	Indennità di mansione ed assegno di presenza al personale	35.000,00	0,00	7.000,00	28.000,00	27.294,65	0,00	27.294,65	0,00	705,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27.294,65	0,00
U060	Compenso per lavoro straordinario	3.000,00	1.500,00	0,00	4.500,00	4.379,29	0,00	4.379,29	0,00	120,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.379,29	0,00
U070	Oneri Previdenziali per il personale dipendente	200.000,00	0,00	19.000,00	181.000,00	151.900,56	28.402,36	180.302,92	0,00	697,08	20.637,52	20.637,52	0,00	20.637,52	0,00	0,00	172.538,08	28.402,36
U071	Contributi aggiuntivi Fondo Categoria FON.TE - Quota C/Ente	1.000,00	200,00	0,00	1.200,00	320,76	869,12	1.189,88	0,00	10,12	122,78	122,78	0,00	122,78	0,00	0,00	443,54	869,12
U080	Oneri previdenziali collaboratori	6.000,00	100,00	0,00	6.100,00	4.296,00	1.752,00	6.048,00	0,00	52,00	1.512,00	1.512,00	0,00	1.512,00	0,00	0,00	5.808,00	1.752,00
U090	Oneri Assistenziali Assicurazione infortuni Personale e Collaboratori	8.000,00	0,00	1.000,00	7.000,00	5.750,80	0,00	5.750,80	0,00	1.249,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.750,80	0,00
U100	Altri oneri sociali per il personale in servizio	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	24.185,76	3.016,71	27.202,47	0,00	2.797,53	240,00	240,00	0,00	240,00	0,00	0,00	24.425,76	3.016,71
U110	Accantonamento fondo liquidazione personale (T.F.R.)	65.000,00	63.000,00	0,00	128.000,00	8.247,09	118.408,71	126.655,80	0,00	1.344,20	196.052,95	128.702,53	67.350,42	196.052,95	0,00	0,00	136.949,62	185.759,13
	Totale Tipologia. 200	1.198.000,00	64.800,00	33.000,00	1.229.800,00	1.070.311,85	152.448,90	1.222.760,75	0,00	7.039,25	220.975,11	153.624,69	67.350,42	220.975,11	0,00	0,00	1.223.936,54	219.799,32
Tipologia 300 - Oneri per collaborazioni																		
U120	Compensi per collaborazione	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00	9.378,40	341,60	9.720,00	0,00	2.280,00	610,00	610,00	0,00	610,00	0,00	0,00	9.988,40	341,60
U130	Compensi per incarichi speciali	30.000,00	10.000,00	0,00	40.000,00	25.674,34	14.315,53	39.989,87	0,00	10,13	7.096,71	3.924,72	3.172,00	7.096,72	0,01	0,00	29.599,06	17.487,53
U140	Indennità, e rimborso spese missioni del personale e collaboratori	7.000,00	0,00	5.000,00	2.000,00	1.860,40	0,00	1.860,40	0,00	139,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.860,40	0,00
	Totale Tipologia. 300	49.000,00	10.000,00	5.000,00	54.000,00	36.913,14	14.657,13	51.570,27	0,00	2.429,73	7.706,71	4.534,72	3.172,00	7.706,72	0,01	0,00	41.447,86	17.829,13
Tipologia 400 - Spese per l'acquisto di beni e servizi vari																		
U150	Acquisto materiale di ufficio (cancelleria e stampati)	5.000,00	0,00	1.500,00	3.500,00	3.325,01	0,00	3.325,01	0,00	174,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.325,01	0,00
U160	Aqua, luce elettrica e riscaldamento	35.000,00	2.000,00	0,00	37.000,00	36.279,66	80,00	36.359,66	0,00	640,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	36.279,66	80,00
U170	Manutenz. e riparaz. ordin. mobili, impianti, macchine ed attrezzature di ufficio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U180	Spese postali, telegrafiche e telefoniche	10.000,00	0,00	4.800,00	5.200,00	4.592,11	573,72	5.165,83	0,00	34,17	165,45	165,45	0,00	165,45	0,00	0,00	4.757,56	573,72
U190	Spese di locomozione	100,00	0,00	0,00	100,00	8,40	0,00	8,40	0,00	91,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8,40	0,00
U200	Spese legali	5.000,00	0,00	2.000,00	3.000,00	1.268,80	0,00	1.268,80	0,00	1.731,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.268,80	0,00
U210	Spese di rappresentanza	0,00	5.000,00	4.000,00	1.000,00	575,40	0,00	575,40	0,00	424,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	575,40	0,00
U220	Premi assicurazioni furto, incendi e rischi civili	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	4.294,52	0,00	4.294,52	0,00	10.705,48	4.243,01	4.243,01	0,00	4.243,01	0,00	0,00	8.537,53	0,00
U230	Propaganda, partecipazione a convegni, commissioni di ricerca e studio ed altre manifestazioni	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00	6.658,10	46.839,90	53.498,00	0,00	1.502,00	78.939,03	0,00	78.939,03	78.939,03	0,00	0,00	6.658,10	125.778,93
U240	Spese diverse di amministrazione	5.500,00	9.000,00	0,00	14.500,00	14.227,20	0,00	14.227,20	0,00	272,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.227,20	0,00
U250	Spese per la custodia e sorveglianza delle Sedi	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00	2.520,30	504,06	3.024,36	0,00	475,64	504,06	504,06	0,00	504,06	0,00	0,00	3.024,36	504,06
U260	Spese fitto locali:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U261	- Garage e depositi	12.000,00	0,00	1.800,00	10.200,00	9.272,00	0,00	9.272,00	0,00	928,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.272,00	0,00
U262	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Classifi- cazione Capitolo	OGGETTO DELL'ENTRATA	PREVISIONI APPROVATE			SOMME IMPEGNATE			Differenze rispetto alle previsioni		Residui passivi al 01/01/2021	Gestione Residui Passivi					Totale Pagamenti	Residui passivi al 31/12/2021	
		Iniziali	Variazioni		Definitive	Pagate	Rimaste da pagare				Totale Impegni	Pagati	Rimasti da pagare	Totali	Variazioni			
			in +	in -				in +	in -									
Totale Tipologia. 400		146.100,00	16.000,00	14.100,00	148.000,00	83.021,50	47.997,68	131.019,18	0,00	16.980,82	83.851,55	4.912,52	78.939,03	83.851,55	0,00	0,00	87.934,02	126.936,71
Tipologia 500 - Prestazioni istituzionali																		
U270	Acquisto materie prime:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U271	- Per produzione in Braille ed in Large Print ed altri formati accessibili	25.000,00	0,00	12.000,00	13.000,00	11.676,02	474,28	12.150,30	0,00	849,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.676,02	474,28
U272	- Acquisto testi scolastici e culturali editoriali	12.000,00	0,00	6.300,00	5.700,00	5.481,45	100,97	5.582,42	0,00	117,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.481,45	100,97
U273	- Realizzazione disegni a rilievo e materiale Tiflotecnico ed ausili utili all'autonomia del non vedente ed ipovedente	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	22.748,32	1.887,74	24.636,06	0,00	363,94	3.344,66	3.344,66	0,00	3.344,66	0,00	0,00	26.092,98	1.887,74
U274	- Fornitura ai ciechi siciliani dei periodici associativi editi dall'Inione Italiana Ciechi e degli Ipovedenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U280	- Acquisto materie sussidiarie:	5.000,00	0,00	3.000,00	2.000,00	1.595,76	0,00	1.595,76	0,00	404,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.595,76	0,00
U281	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U282	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U290	Manutenz. e riparaz. ord. imp. ed attrezz., acq. mat. vario connesso alla manutenzione e riparazione	18.000,00	20.000,00	22.000,00	16.000,00	8.949,40	6.748,52	15.697,92	0,00	302,08	234,24	0,00	234,24	234,24	0,00	0,00	8.949,40	6.982,76
U291	Assistenza tecnica All Inn per stampanti Large Print	50.000,00	3.500,00	0,00	53.500,00	28.416,79	24.669,97	53.086,76	0,00	413,24	37.990,87	37.990,87	0,00	37.990,87	0,00	0,00	66.407,66	24.669,97
U300	Acquisto utensili e minuto materiale vario	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00	3.522,93	0,00	3.522,93	0,00	477,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.522,93	0,00
U301	Acquisto materiale tiflotecnico, tiflodidattico e ausili per l'autonomia del non vedente ed ipovedente per vendita presso show room	50.000,00	20.000,00	7.000,00	63.000,00	62.635,38	337,94	62.973,32	0,00	26,68	3.174,30	3.174,30	0,00	3.174,30	0,00	0,00	65.809,68	337,94
U310	Manutenzione e riparazione ordinaria locali Sede Stamperia	15.000,00	40.000,00	0,00	55.000,00	39.949,12	4.453,00	44.402,12	0,00	10.597,88	1.019,92	1.019,92	0,00	1.019,92	0,00	0,00	40.969,04	4.453,00
U320	Manutenzione pulizia locali Stamperia	45.000,00	0,00	4.000,00	41.000,00	36.415,36	3.409,60	39.824,96	0,00	1.175,04	8.171,29	7.159,18	0,00	7.159,18	0,00	1.012,11	43.574,54	3.409,60
U330	Gestione automezzi (riparazione, carburante)	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	1.918,62	3.000,00	4.918,62	0,00	81,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.918,62	3.000,00
Totale Tipologia. 500		254.000,00	83.500,00	54.300,00	283.200,00	223.309,15	45.082,02	268.391,17	0,00	14.808,83	53.935,28	52.688,93	234,24	52.923,17	0,00	1.012,11	275.998,08	45.316,26
Tipologia 700 - Oneri finanziari																		
U340	Interessi passivi	500,00	0,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00	0,00	1.332,92	0,00	1.332,92	1.332,92	0,00	1.332,92	0,00
U350	Spese e commissioni bancarie	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	1.433,35	1.464,00	2.897,35	0,00	102,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.433,35	1.464,00
U360	Imposte, tasse e tributi vari	26.000,00	200,00	0,00	26.200,00	26.153,97	0,00	26.153,97	0,00	46,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26.153,97	0,00
Totale Tipologia. 700		29.500,00	200,00	0,00	29.700,00	27.587,32	1.464,00	29.051,32	0,00	648,68	0,00	1.332,92	0,00	1.332,92	1.332,92	0,00	28.920,24	1.464,00
Tipologia 800 - Altre prest. istituzionali concernenti servizi specialist. per la produzione																		
U370	Servizi diretti a specializzare operatori nella traslitterazione dei testi dal nero al Braille per l'adattamento dei testi dal nero a caratteri ed immagini ingrandite	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U380	Servizi per produzione disegni a rilievo e materiale tiflotecnico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U390	Servizi tecnici per la produzione svolte da ditte specializzate o dalle Sezioni Prov.li U.I.C.:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U391	- Stampa libri e pubblicazioni varie	362.000,00	236.768,11	0,00	598.768,11	265.485,55	331.561,06	597.046,61	0,00	1.721,50	288.470,55	287.907,79	458,63	288.366,42	0,00	104,13	553.393,34	332.019,69
U392	- Registrazioni su cassette di libri e pubblicazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Tipologia. 800		362.000,00	236.768,11	0,00	598.768,11	265.485,55	331.561,06	597.046,61	0,00	1.721,50	288.470,55	287.907,79	458,63	288.366,42	0,00	104,13	553.393,34	332.019,69
Tipologia 900 - Altre voci di spesa																		
U400	Restituzioni e rimborsi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U401	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U402	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U410	Spese spedizioni e trasporto impianti, macchinari e materiale vario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U420	Fondo di riserva	48.729,63	20.000,00	68.000,00	729,63	0,00	0,00	0,00	0,00	729,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Tipologia. 900		48.729,63	20.000,00	68.000,00	729,63	0,00	0,00	0,00	0,00	729,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Classifi- cazione Capitolo	OGGETTO DELL'ENTRATA	PREVISIONI APPROVATE			SOMME IMPEGNATE			Differenze rispetto alle previsioni		Residui passivi al 01/01/2021	Gestione Residui Passivi					Totale Pagamenti	Residui passivi al 31/12/2021	
		Iniziali	Variazioni		Definitive	Pagate	Rimaste da pagare				Totale Impegni	Pagati	Rimasti da pagare	Totali	Variazioni			
			in +	in -				in +	in -									
TOTALE SPESE CORRENTI		2.161.129,63	431.268,11	191.400,00	2.400.997,74	1.748.437,29	608.020,88	2.356.458,17	0,00	44.539,57	668.725,70	516.438,20	150.154,32	666.592,52	1.332,93	3.466,11	2.264.875,49	758.175,20

TITOLO 2

SPESE IN CONTO CAPITALE

Tipologia 1100 - Acquisizioni di beni di uso durevole ed opere immobiliari																		
U430	Ristrutturazione, ripristino e trasformazione locali Sedi Stamperia Braille	10.000,00	40.000,00	30.000,00	20.000,00	16.533,93	1.171,20	17.705,13	0,00	2.294,87	61.291,62	21.597,20	41.267,05	62.864,25	1.572,63	0,00	38.131,13	42.438,25
U440	Acquisto impianti, macchinari ed attrezz. varie:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U441	- Per produzione in Braille ed in Large Print	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U442	- Per produzione audiolibri e testi elettronici	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U450	Acq. Impianti, macch. Attrezz. Varie per produz. Ad alto e basso rilievo materiale tiflodidattico	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U460	Acquisto automezzi e macchinari vari per esigenze operative	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U470	Acquisti di mobili, macchine ed attrezzatura ufficio	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	1.685,24	0,00	1.685,24	0,00	13.314,76	13.182,10	13.182,10	0,00	13.182,10	0,00	0,00	14.867,34	0,00
Totale Tipologia. 1100		35.000,00	40.000,00	40.000,00	35.000,00	18.219,17	1.171,20	19.390,37	0,00	15.609,63	74.473,72	34.779,30	41.267,05	76.046,35	1.572,63	0,00	52.998,47	42.438,25

Tipologia 1200 - Acquisizioni di immobilizzazioni tecniche																		
U480	Versamenti in conto deposito	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U490	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U500	Concessioni di prestiti al personale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U510	Depositi a cauzione presso terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Tipologia. 1200		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Tipologia 1400 - Concessioni di crediti ed anticipazioni																		
U520	Concessioni di crediti diversi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U530	Rimborsi di depositi di terzi a cauzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U540	Estinzione debiti diversi:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Tipologia. 1400		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE		35.000,00	40.000,00	40.000,00	35.000,00	18.219,17	1.171,20	19.390,37	0,00	15.609,63	74.473,72	34.779,30	41.267,05	76.046,35	1.572,63	0,00	52.998,47	42.438,25
--------------------------------	--	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	----------	-----------	------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	----------	------	-----------	-----------

TITOLO 3

PARTITE DI GIRO E CONTABILITA' SPECIALI

Tipologia 1600 - Spese per conto terzi, versamenti ritenute e trattenute																		
U550	Ritenute erariali personale dipendente	152.500,00	0,00	0,00	152.500,00	127.065,97	20.252,88	147.318,85	0,00	5.181,15	19.811,91	19.811,91	0,00	19.811,91	0,00	0,00	146.877,88	20.252,88
U560	Versamenti previdenziali collaboratori	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00	2.148,00	879,26	3.027,26	0,00	472,74	756,00	756,00	0,00	756,00	0,00	0,00	2.904,00	879,26
U570	Versamenti ritenute per conto terzi	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	19.275,76	3.091,14	22.366,90	0,00	2.633,10	2.876,34	2.876,34	0,00	2.876,34	0,00	0,00	22.152,10	3.091,14
U580	Ritenute Previdenziali per il personale dipendente	81.642,00	0,00	0,00	81.642,00	65.551,44	10.897,64	76.449,08	0,00	5.192,92	9.948,91	9.948,91	0,00	9.948,91	0,00	0,00	75.500,35	10.897,64
U581	Versamento Contributi aggiuntivi Fondo di Categoria FON.TE - Quota C/Dipendenti	4.500,00	0,00	0,00	4.500,00	2.311,22	856,22	3.167,44	0,00	1.332,56	668,33	574,41	93,92	668,33	0,00	0,00	2.885,63	950,14
U590	I.V.A. a credito	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U600	Ritenute diverse	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U610	Altre uscite di giro	50.000,00	923.551,00	0,00	973.551,00	950.430,01	20.000,50	970.430,51	0,00	3.120,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	950.430,01	20.000,50
U611	- Fondo economato	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00
U612	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U613	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U614	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Tipologia. 1600		320.142,00	923.551,00	0,00	1.243.693,00	1.169.782,40	55.977,64	1.225.760,04	0,00	17.932,96	37.061,49	36.967,57	93,92	37.061,49	0,00	0,00	1.206.749,97	56.071,56

Classifi- cazione Capitolo	OGGETTO DELL'ENTRATA	PREVISIONI APPROVATE			SOMME IMPEGNATE			Differenze rispetto alle previsioni		Residui passivi al 01/01/2021	Gestione Residui Passivi					Totale Pagamenti	Residui passivi al 31/12/2021	
		Iniziali	Variazioni		Definitive	Pagate	Rimaste da pagare	Totale Impegni	Pagati		Rimasti da pagare	Totali	Variazioni					
			in +	in -									in +	in -				
TOTALE PARTITE DI GIRO E CONTABILITA' SPECIALI		320.142,00	923.551,00	0,00	1.243.693,00	1.169.782,40	55.977,64	1.225.760,04	0,00	17.932,96	37.061,49	36.967,57	93,92	37.061,49	0,00	0,00	1.206.749,97	56.071,56

OGGETTO DELLA SPESA	PREVISIONI APPROVATE			SOMME IMPEGNATE			Differenze rispetto alle previsioni		Residui passivi al 01/01/2021	Gestione Residui Passivi					Totale Pagamenti	Residui passivi al 31/12/2021	
	Iniziali	Variazioni		Definitive	Pagate	Rimaste da pagare				Totale Pagamenti	Pagati	Rimasti da pagare	Totali	Variazioni			
		in +	in -				in +	in -									
<i>DISAVANZO DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<i>TIT. 1 - SPESE CORRENTI</i>	2.161.129,63	431.268,11	191.400,00	2.400.997,74	1.748.437,29	608.020,88	2.356.458,17	0,00	44.539,57	668.725,70	516.438,20	150.154,32	666.592,52	1.332,93	3.466,11	2.264.875,49	758.175,20
<i>TIT. 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE</i>	35.000,00	40.000,00	40.000,00	35.000,00	18.219,17	1.171,20	19.390,37	0,00	15.609,63	74.473,72	34.779,30	41.267,05	76.046,35	1.572,63	0,00	52.998,47	42.438,25
<i>TIT. 3 - PARTITE DI GIRO E CONTABILITA' SPECIALI</i>	320.142,00	923.551,00	0,00	1.243.693,00	1.169.782,40	55.977,64	1.225.760,04	0,00	17.932,96	37.061,49	36.967,57	93,92	37.061,49	0,00	0,00	1.206.749,97	56.071,56
<i>Totale Spese €</i>	2.516.271,63	1.394.819,11	231.400,00	3.679.690,74	2.936.438,86	665.169,72	3.601.608,58	0,00	78.082,16	780.260,91	588.185,07	191.515,29	779.700,36	2.905,56	3.466,11	3.524.623,93	856.685,01



Stamperia Regionale Braille ONLUS
STAMPERIA BRAILLE

CONTO CONSUNTIVO
Esercizio 2021

CONTO ECONOMICO DELLE RENDITE E DELLE SPESE e delle sopravvenienze ed insussistenze di attività e passività dell'esercizio		
DESCRIZIONE DEI TITOLI	SOMME	
	parziali	totali
Entrate Correnti €		+ 2.343.651,49
Uscite Correnti €		- 2.356.458,17
. Avanzo.o disavanzo.di.rendita € (Artt.36 e 69 del Reg.to Amm.vo Contabile)		-12.806,68
SOPRAVVENIENZE DI ATTIVITA'		
Beni ricevuti in eredità - legato o donazione €	0,00	
Maggiore accertamento di residui attivi €	4.346,70	
Maggior valore attribuito.a elementi del.patrimonio €	7.797,60	
Entrate in c/capitale nella gestione di competenza €	25.000,00	
. €	0,00	
. €	0,00	+ 37.144,30
SOPRAVVENIENZE DI PASSIVITA'		
Maggiore accertamento di residui passivi €	2.905,56	
Spese in c/capitale nella gestione di competenza €	19.390,37	
. €	0,00	
. €	0,00	- 22.295,93
INSUSSISTENZE DI ATTIVITA'		
Beni ceduti a terzi senza corrispettivo. €	0,00	
Minore accertamento di residui attivi €	218,96	
Scarico.di.beni.dichiarati.fuori uso, fuori servizio o perduti €	0,00	
Quota svalutazione annuale.beni.mobili (esclusi titoli e.depositi) € (Art.9 del Reg.to Amm.vo Contabile)	12.162,66	
. €	0,00	
. €	0,00	
. €	0,00	- 12.381,62
INSUSSISTENZE DI PASSIVITA'		
Minore accertamento di residui passivi €	3.466,11	
Eliminazione di passività patrimoniali inesiste €	0,00	+ 3.466,11
Risultato economico da portare ad aumento o diminuzione dello stato dei capitali al principio dell'esercizio €		-6.873,82

CONTO ECONOMICO DELLE RENDITE E DELLE SPESE e delle sopravvenienze ed insussistenze di attività e passività dell'esercizio				
	al principio dell'esercizio		alla fine dell'esercizio	
	somme parziali	somme totali	somme parziali	somme totali
<u>PARTE I - Situazione patrimoniale</u>				
TITOLO I - Patrimonio effettivo				
ATTIVO				
I Fabbricati e terreni €	0,00		0,00	
II Macchinari per ufficio €	0,00		0,00	
III Impianti ed attrezzatur €	0,00		0,00	
IV Automezzi ed altri veicoli €	0,00		0,00	
V Mobili ed arredi €	0,00		0,00	
VI Software ed opere dell'ingegno €	43.311,77		38.946,70	
VII Hardware.e sistemi informatici €	0,00		0,00	
VIII Equipaggiamento e vestiario €	0,00		0,00	
IX Libri e biblioteche €	0,00	43.311,77	0,00	38.946,70
PASSIVO				
I Debiti ipotecari.e chirografar €	0,00		0,00	
II Passività patrimoniali diverse €	0,00	0,00	0,00	0,00
ATTIVO NETTO PATRIMONIALE		43.311,77		38.946,70
TITOLO II - Cose di terzi				
ATTIVO - Depositi. €	1.090.698,10		1.101.510,70	
PASSIVO - Debiti.verso i depositanti €	0,00		0,00	
<u>PARTE II - Situazione Amministrativa</u>				
ATTIVO - Rimanenza in cassa €	481.407,65		412.541,70	
- Residui attivi €	302.587,07		445.368,36	
	783.994,72		857.910,06	
PASSIVO - Deficit di cassa €	0,00		0,00	
- Residui passivi €	780.260,91		856.685,01	
- Fondi e accantonamenti €	0,00		0,00	
Avanzo o disavanzo amministrativo €		3.733,81		1.225,05
Attività netta complessiva all'inizio dell'esercizio €		47.045,58		40.171,75
Aumento o dimin.come dal risultato del c/economico €		-6.873,82		
Attività netta complessiva a fine esercizio. €		40.171,76		40.171,75

STAMPERIA REGIONALE "BRAILLE" - ONLUS
VIA AURELIO NICOLODI N. 4
95125 - CATANIA
C.F. 93116920872 - P.I. 03986590879

VERBALE N. 02/2022 del 13/06/2022

L'anno 2022, il giorno 13 del mese di giugno alle ore 15,00 si è riunito il Collegio dei Revisori dei Conti della Stamperia Regionale "Braille" di Catania - Onlus.

La riunione si svolge a distanza, con gli strumenti informatici a disposizione dei Revisori, nel rispetto delle misure preventive anti-Covid, finalizzate ad evitarne la presenza in situ a scopo precauzionale.

Il Collegio dei Revisori dei Conti è composto da:

Nome	Cognome	Atto di Nomina	Assenza/Presenza
Gregorio	Di Liberto	Nominato con Decreto Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale n.542 del 27/04/2021	Presente
Mario Alessandro	Peralta	Nominato con Decreto Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale n.542 del 27/04/2021	Presente
Antonio	Passarello	Nominato con Decreto Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale n.542 del 27/04/2021	Presente

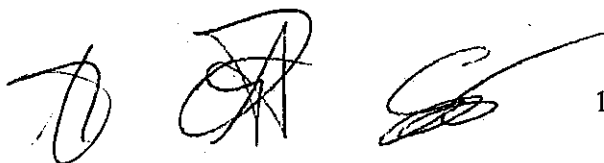
Le funzioni di Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti sono svolte da Gregorio Di Liberto, così come previsto dal D. A. n. 542 del 27 aprile 2021 dell'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale.

Il Presidente, constatato che il Collegio dei Revisori è presente nella sua interezza, dichiara validamente costituita la seduta a distanza e pertanto procede a dare inizio ai lavori secondo il seguente

Ordine del Giorno:

1. *Relazione Accompagnatoria al Conto Consuntivo Esercizio 2021.*

Pagina:



1

Assistono ai lavori, sempre a distanza, il dott. Vitaliano Morsicato ed il rag. Domenico Forzese.
Il Collegio dei Revisori nell'adunanza odierna definisce l'esame del Conto Consuntivo Esercizio 2021, nonché la redazione dell'apposita Relazione di accompagnamento.

Il Collegio dei Revisori ha preso visione della seguente documentazione:

- Conto Consuntivo Esercizio 2021 e documentazione di corredo allo stesso;
- Conto Finanziario, Parte I - Entrate;
- Conto Finanziario, Parte II - Spese;
- Relazione Finanziaria Amministrativa di Accompagnamento al Conto Consuntivo Esercizio 2021;
- Situazione Amministrativa al 31/12/2021;
- Elenco dei Residui Attivi e Passivi,
- Registro Inventario 2021;
- Estratto conto bancario al 31/12/2021;
- Bilancio d'Esercizio al 31/12/2021 (composta da: Stato Patrimoniale, Conto Economico, Rendiconto Finanziario, Nota Integrativa);
- Bilancio di Verifica 2021;
- Prospetto di riconciliazione (Conto Consuntivo 2021 rispetto al Bilancio d'Esercizio 2021);
- Ulteriore documentazione di supporto e/o esplicativa richiesta dal Collegio.

Si è proceduto alle opportune attività di verifica dei documenti contabili pervenuti a mezzo mail, tenuto conto degli opportuni chiarimenti forniti dall'Ente a risposta delle varie osservazioni avanzate dal Collegio, sia telefonicamente che a mezzo mail.

La revisione del Conto Consuntivo viene svolta al fine di acquisire ogni elemento necessario per accertare se lo stesso sia viziato da errori significativi e se risulti, nel suo complesso, attendibile.

Il Collegio ha provveduto ad effettuare le necessarie verifiche al fine della corrispondenza delle risultanze contabili rispetto al Conto Consuntivo predisposto dall'Ente, in particolare, sono state fatte verifiche a scandaglio per accertare la corrispondenza tra saldi, informazioni di Bilancio e documenti di supporto ed il correlato riscontro contabile.

Le singole voci del Conto Consuntivo, nonché le informazioni esposte nella nostra Relazione di Accompagnamento concordano con le risultanze contabili.

Si riporta di seguito l'analisi riepilogativa dell'Ente, attraverso l'esposizione di tabelle descrittive, della situazione finanziaria di cassa e competenza.

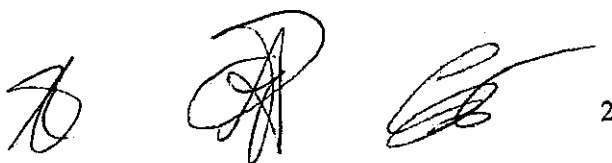
MOVIMENTI FINANZIARI, ACCERTAMENTI ED IMPEGNI COMPLESSIVI

ENTRATE

Entrate correnti accertate:	€ 2.343.651,49
Entrate in conto capitale:	€ 25.000,00
Entrate in partite di giro:	<u>€ 1.225.760,04</u>
Totale entrate accertate in conto competenze:	€ 3.594.411,53

A detto importo occorre aggiungere i residui attivi al 01/01/2021 (pari a € 302.587,07) e aggiungere il fondo cassa ad inizio esercizio (pari a € 481.407,65).

Pagina:



SPESE

Spese correnti impegnate:	€ 2.356.458,17
Spese in conto capitale impegnate:	€ 19.390,37
Spese in partite di giro impegnate:	<u>€ 1.225.760,04</u>
Totale spese in conto competenze:	€ 3.601.608,58

A detto importo occorre aggiungere i residui passivi al 01/01/2021 (pari a € 780.260,91).

Conto di cassa e situazione amministrativa

	(Parziali)	
Fondo cassa ad inizio esercizio:		€ 481.407,65
Riscossioni in conto competenza:	€ 3.215.417,13	
Riscossioni in conto residui:	<u>€ 240.340,85</u>	<u>€ 3.455.757,98</u>
Subtotale:		€ 3.937.165,63
Pagamenti in conto competenza:	€ 2.936.438,86	
Pagamenti in conto residui:	<u>€ 588.185,07</u>	<u>€ 3.524.623,93</u>
Situazione di cassa al 31/12/2021:		€ 412.541,70
Residui attivi al 31/12/2021:		€ 445.368,36
Residui passivi al 31/12/2021:		<u>€ 856.685,01</u>
Avanzo di amministrazione al 31/12/2021:		€ 1.225,05

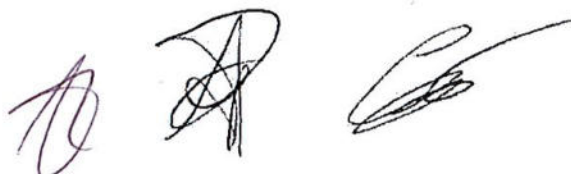
Rispetto all'anno 2020, i residui attivi passano da una consistenza iniziale di euro 302.587,07 a quella finale pari ad euro 445.368,36 al 31/12/2021.

I residui passivi, rispetto all'anno 2020, passano da una consistenza iniziale di euro 780.260,91, ad una consistenza finale pari ad euro 856.685,01 al 31/12/2021.

In corso d'esercizio i maggiori accertamenti ed impegni, rispetto alle previsioni, hanno comportato provvedimenti di variazione al Bilancio di Previsione con apposite delibere del CdA, oltre alla successiva ratifica da parte del Consiglio d'Amministrazione nel caso di provvedimenti d'urgenza del Presidente.

Le variazioni, sia nelle entrate che nelle spese, hanno carattere compensativo determinando la necessità di un assestamento, al fine di rendere il Bilancio aderente con i risultati definitivi degli accertamenti ed impegni verificatisi in corso d'esercizio 2021.

Il Collegio dei Revisori prende visione di quanto relazionato dal Direttore Generale, in cui si evince che l'attività dell'Ente è stata indirizzata al perseguimento di fini di Pubblica utilità, diretti a favorire l'istruzione e l'integrazione scolastica dei non vedenti ed ipovedenti e la crescita culturale di tutti i minorati della vista.



Dall'esame del Conto Consuntivo Esercizio 2021 si evince un *Disavanzo di Rendita* (- € 12.806,68) per effetto della gestione di competenza. A tale importo vanno aggiunte le poste attive (+ € 40.610,41) e sottratte le poste passive dell'esercizio (- € 34.677,55), con un risultato economico complessivo in *Diminuzione* (- € 6.873,82).

Il Collegio prende visione che, nel Bilancio chiuso al 31/12/2021 emerge una *Perdita d'Esercizio* (- € 9.348,19), mentre nel suddetto Conto Consuntivo Esercizio 2021 si rappresenta un *Disavanzo di Rendita* (- € 12.806,68); tale discordanza è stata giustificata dall'Ente con apposito prospetto di Riconciliazione.

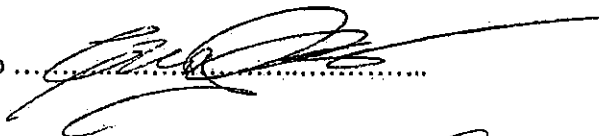
Per tutto quanto sopra esposto, a nostro giudizio il Conto Consuntivo Esercizio 2021 fornisce una rappresentazione chiara e corretta della situazione contabile e gestionale.

Pertanto, il Collegio dei Revisori dei Conti esprime *Parere Favorevole* all'approvazione del Rendiconto Consuntivo Esercizio 2021 redatto dalla Stamperia Regionale "Braille" di Catania - ONLUS.

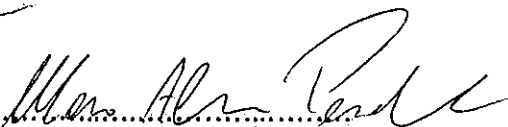
Il presente Verbale, composto da n.04 pagine, chiuso alle ore 18,30 dell'anno 2022, il giorno 13 del mese di giugno, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI:

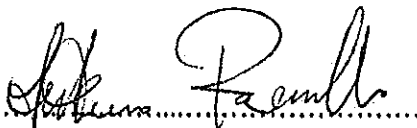
Dott. Gregorio Di Liberto



Dott. Mario Alessandro Peralta



Dott. Antonio Passarello



**RELAZIONE FINANZIARIA AMMINISTRATIVA DI ACCOMPAGNAMENTO AL CONTO
CONSUNTIVO 2021 DELLA STAMPERIA REGIONALE BRAILLE**

L'esercizio finanziario della Stamperia Regionale Braille chiuso al 31/12/2021, di cui la presente relazione costituisce parte integrante, corrisponde alle risultanze delle scritture contabili regolarmente tenute; esso si compone del Conto Finanziario Parte Entrate e Parte Uscite, Elenco dei Residui Attivi e Passivi, dello Stato Patrimoniale e del Conto Consuntivo.

Innanzitutto corre l'obbligo di fare presente che, per il perseguimento delle finalità istituzionali della Stamperia Regionale Braille, l'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione professionale - Dipartimento dell'istruzione, dell'Università e del Diritto del Studio, con Decreto Dirigenziale n. 1441 del 28/07/2021 ha disposto, l'impegno della somma di euro 1.800.000,00 per l'esercizio finanziario 2021.

Con il successivo Decreto Dirigenziale n. 1442 del 28/07/2021 il medesimo Assessorato Regionale ha disposto la liquidazione della somma di euro 640.122,48, quale saldo del contributo annuo 2020 impegnato per l'esercizio finanziario precedente. Detto importo è stato introitato contabilmente tra le entrate in competenza del 2021, in quanto l'erogazione del 40% del contributo regionale è condizionata, per legge, all'esito favorevole, da parte dell'Assessorato all'Istruzione e Formazione Professionale della Regione Siciliana, dell'esame del rendiconto delle spese e di tutta la documentazione presentata e puntualmente menzionata nel citato Decreto.

Con Decreto Dirigenziale n. 1986 del 17/09/2021 ha poi autorizzato la liquidazione della somma di € 1.080.000,00, quale acconto del 60% del contributo annuo 2021.

Contributo erogato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali ex l. 379/1993 e successive modificazioni, per sostenere le spese relative al funzionamento dell'attività del Polo Tattile, il suddetto contributo è stato erogato dal Ministero in data 15/04/2020 nella misura di euro 332.197,74.

Per quanto riguarda la descrizione dei prodotti realizzati e delle singole attività svolte, in favore dei ciechi e degli ipovedenti, si rimanda alla relazione sulla produzione del Direttore generale.

VARIAZIONI ALLE PREVISIONI

Il Conto Consuntivo dell'esercizio 2021 fa riferimento alle voci del Bilancio di Previsione con annesse variazioni approvate dal Consiglio di Amministrazione, alla luce di nuove esigenze non valutabili in sede di previsione, che hanno imposto l'adozione dei seguenti provvedimenti di variazione al bilancio previsione

	IN AUMENTO	IN DIMINUZIONE
Delibera di C.d.A. n° 8 del 24/04/2021		
Cap. 24 Spesa – Spese diverse di Amministrazione	2.000,00	
Cap. 42 Spesa – Fondo di Riserva		2.000,00

Provvedimenti di altro tipo n° 338 del 18/06/2021		
Cap. 31 Entrata – Altre entrate di giro	151.613,58	
Cap. 61 Spesa – Altre uscite di giro	151.613,58	
Provvedimento del Presidente n° 22 del 24/06/2021		
Cap. 42 Spesa – Fondo di riserva		33.000,00
Cap. 43 Spesa – Ristrutt., ripristino e trasformazione locali Sede	10.000,00	
Cap. 24 Spesa – Spese diverse di amministrazione	3.000,00	
Cap. 31 Spesa – Manutenzione e riparazione ordinaria locali sede stamperia	20.000,00	
Provvedimento del Presidente n° 28 del 02/08/2021		
Cap. 21 Spesa – Spese di rappresentanza	5.000,00	
Cap. 42 Spesa - Fondo di riserva		5.000,00
Provvedimento del Presidente n° 36 del 05/10/2021		
Cap. 24 Spesa – Spese diverse di Amministrazione	2.000,00	
Cap. 42 Spesa - Fondo di riserva		2.000,00
Provvedimenti di altro tipo n° 339 del 11/11/2021		
Cap. 31 Entrata - Altre entrate di giro	746.718,42	
Cap. 61 Spesa - Altre uscite di giro	746.718,42	
Delibera di C.d.A. n° 19 del 25/11/2021		
Cap. 4 Entrata – Quota Contributo ordinario annuo della Regione Siciliana per le spese correnti	284.483,11	
Cap. 6 Entrata – Contributi da enti pubblici		53.715,00
Cap. 29 Spesa – Manut. e ripar. ordinaria impianti e attrezzature	20.000,00	
Cap. 30.1 Spesa – Acquisto materiale tiflotecnico, tiflodidattico e ausili per l'autonomia del non vedente ed ipovedente per vendita presso show room	20.000,00	
Cap. 31 Spesa – Manut. E riparaz. Ordinaria locali sede stamperia	20.000,00	
Cap.39.1 Spesa – Stampa libri e pubblicazioni varie	120.768,11	
Cap.42 Spesa – Fondo di riserva	20.000,00	
Cap.43 Spesa – Ristrutt., ripristino e trasformazione locali Sede	30.000,00	
Provvedimento del Presidente n° 49 del 30/11/2021		
Cap. 42 Spesa – Fondo di riserva		14.000,00
Cap. 6 Spesa – Compenso per lavoro	1.500,00	
Cap. 7.1 Spesa – Contributi aggiuntivi Fondo Categoria FON.TE - Quota C/Ente	200,00	
Cap. 8 Spesa – Oneri previdenziali collaboratori	100,00	
Cap. 13 Spesa – Compensi per incarichi speciali	10.000,00	
Cap. 24 Spesa – Spese diverse di amministrazione	2.000,00	
Cap. 36 Spesa – Imposte, tasse e tributi vari	200,00	
Delibera di C.d.A. n° 23 del 29/12/2021		
Cap. 3 Spesa - Compensi, ind. e rimb. spese al Collegio dei Revisori della Reg. Sic.na L.R.4/2001		7.000,00
Cap. 4 Spesa - Stipendi, ed altre indennità fisse al personale		6.000,00
Cap. 15 Spesa - Acquisto materiale di ufficio (cancelleria e stampati)		1.500,00
Cap. 16 Spesa - Aqua, luce elettrica e riscaldamento	2.000,00	
Cap. 2 Spesa - Rimborso Spese per attività istituzionale svolta fuori sede dal Presidente e Componenti Consiglio di Amministrazione		10.000,00

Cap. 28 Spesa - Acquisto materie sussidiarie		3.000,00
Cap. 29.1 Spesa - Assistenza tecnica All Inn per stampanti Large Print	3.500,00	
Cap. 5 Spesa - Indennità di mansione ed assegno di presenza al personale		7.000,00
Cap. 7 Spesa - Oneri Previdenziali per il personale dipendente		19.000,00
Cap. 11 Spesa - Accantonamento fondo liquidazione personale (T.F.R.)	63.000,00	
Cap. 14 Spesa - Indennità, e rimborso spese missioni del personale e collaboratori		5.000,00
Cap. 26.1 Spesa - Garage e depositi		1.800,00
Cap. 42 Spesa - Fondo di riserva		12.000,00
Cap. 18 Spesa - Spese postali, telegrafiche e telefoniche		4.800,00
Cap. 21 Spesa - Spese di rappresentanza		4.000,00
Cap. 27.1 Spesa - Per produzione in Braille ed in Large Print ed altri formati accessibili		12.000,00
Cap. 27.2 Spesa - Acquisto testi scolastici e culturali editoriali		6.300,00
Cap. 29 Spesa - Manutenz. e riparaz. ord. imp. ed attrezz., acq. mat. vario connesso alla manutenzione e riparazione		22.000,00
Cap. 30.1 Spesa - Acquisto materiale tiflotecnico, tiflodidattico e ausili per l'autonomia del non vedente ed ipovedente per vendita presso show room		7.000,00
Cap. 32 Spesa - Manutenzione pulizia locali Stamperia		4.000,00
Cap. 29.1 Spesa - Assistenza tecnica All Inn per stampanti Large Print	116.000,00	
Cap. 7 Entrate - Contributi da Privati		5.400,00
Cap. 14 Entrate - Recupero e rimborsi	6.700,00	
Cap. 20 Spesa - Spese legali		2.000,00
Cap. 9 Spesa - Oneri Assistenziali Assicurazione infortuni Personale e Collaboratori		1.000,00
Cap. 43 Spesa - Ristrutturazione, ripristino e trasformazione locali Sedi Stamperia Braille		30.000,00
Cap. 45 Spesa - Acq. Impianti, macch. Attrezz. Varie per produz. Ad alto e basso rilievo materiale tiflodidattico		10.000,00
Cap. 1 Entrate - Corrispettivo per vendita pubblicazioni		58.000,00
Cap. 2 Entrate - Corrispettivo per realizzazione opere a rilievo o altri sussidi tiflogici	26.000,00	
Cap. 3 Entrate - Corrispettivo vendita mat. Tiflotecnico, tiflodidattico ed ausili per l'autonomia dei ciechi e degli ipovedenti	42.800,00	
Cap. 5 Entrate - Contributo da Enti Privati		3.000,00
Provvedimenti di altro tipo n° 340 del 31/12/2021		
Cap. 31 Entrata – Altre entrate di giro	5.219,00	
Cap. 61 Spesa – Altre uscite di giro	5.219,00	

MOVIMENTI FINANZIARI, ACCERTAMENTI ED IMPEGNI COMPLESSIVI

ENTRATE:

Nel 2021 il movimento finanziario complessivo delle entrate di competenze, può essere così riassunto:

Entrate correnti accertate	€ 2.343.651,49
Entrate in conto capitale	€ 25.000,00
Entrate in partite di giro	€ 1.225.760,04
Totale entrate accertate in conto competenze	€ 3.594.411,53

A detto importo occorre aggiungere i residui attivi per € 445.368,36 e aggiungere il fondo cassa ad inizio esercizio pari a € 481.407,65

SPESE

Spese correnti impegnate	€ 2.356.458,17
Spese in conto capitale impegnate	€ 19.390,37
Spese in partite di giro impegnate	€ 1.225.760,04
Totale spese in conto competenze	€ 3.601.608,58

A detto importo occorre aggiungere i residui passivi per € 856.685,01.

RESIDUI ATTIVI E PASSIVI

La situazione complessiva dei residui al 31/12/2021, quale importo comprendente sia quelli di competenza, che quelli provenienti dagli anni pregressi, risulta evidenziata nelle tabelle allegate al conto finanziario. I “residui attivi” passano da una consistenza iniziale di € 302.587,07 a quella finale di € 445.368,36. Mentre i “residui passivi”, passano da una consistenza iniziale di € 780.260,91 ad una consistenza finale di € 856.685,01.

Facendo riferimento al complessivo ammontare dei residui passivi al 1° Gennaio 2021, si precisa che a seguito della redazione del rendiconto finanziario sono state riscontrate delle differenze tra l'importo dei residui passivi determinati nel rendiconto finanziario anno 2020 e quelli impegnati e pagati nel corso dell'anno 2021.

I due capitoli di spesa interessati sono:

Capitolo 34 “Interessi Passivi” - il bilancio 2020 riportava un impegno complessivo di € 0,00, ma nell'anno 2021, vengono addebitate commissioni bancarie per un importo complessivo di euro 1.332,92;

Capitolo 43 “Spese per ristrutturazione ripristino e trasformazione locali Sede Stamperia Braille” il bilancio 2020 riportava un complessivo ammontare di somme residue di € 61.291,62, mentre nell'anno successivo si è riscontrata una maggiore spesa non preventivabile di € 1.572,63.

CONTO DI CASSA E SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

A) Conto di cassa dell'anno finanziario 2021.

Il saldo di cassa sul conto dell'Istituto Cassiere Banca Intesa San Paolo, alla data del 31/12/2020 risulta di euro 481.407,65, in perfetta concordanza con la consistenza di cassa a fine anno risultante dalla situazione amministrativa contabile.

B) Situazione amministrativa.

La situazione amministrativa è riassunta nelle seguenti cifre:

Fondo cassa ad inizio esercizio		481.407,65
Riscossioni in conto competenza	3.215.417,13	
Riscossioni in conto residui	240.340,85	3.445.757,98
	Subtotale	3.937.165,63
Pagamenti in conto competenza	2.936.438,86	
Pagamenti in conto residui	588.185,07	
		3.524.623,93
Situazione di cassa al 31/12/2021		412.541,70

Residui attivi al 31/12/2021	445.368,36
Residui passivi al 31/12/2021	856.685,01
Avanzo di amministrazione al 31/12/2021	1.225,05

ATTIVITA' DI SOSTITUTO D'IMPOSTA E PREVIDENZIALI

L'attività della Stamperia Braille come sostituto d'imposta e previdenziale, è stata svolta nel rispetto della normativa vigente, in ordine a quanto dovuto allo Stato per imposte dirette, indirette e contributi previdenziali ed assistenziali.

L'attività trova riscontro negli appositi capitoli di Bilancio.

PERSONALE

Come ogni anno l'ente si è impegnato per una corretta gestione del personale.

All'inizio dell'anno 2021 l'Ente contava un personale di n. 28 unità, ma nel corso dell'anno, si è dimesso

un dipendente e sono deceduti due dipendenti, portando il numero complessivo degli stessi a 25.

Nelle 25 unità lavorative è compresa una dipendente in aspettativa sindacale non retribuita.

Inoltre nel corso del 2021 è stato assunto un nuovo dipendente con mansione di contabile ed un altro con passaggio diretto e immediato dalla Biblioteca Italiana per ciechi "Regina Margherita" con mansioni di operaio

La consistenza quindi a fine esercizio 2021 è di n. 27 unità lavorative.

Nell'anno 2021 l'Ente ha registrato un onere complessivo per il personale, comprensivo di oneri previdenziali ed assistenziali, dei buoni pasto ed assicurazione sanitaria, pari ad € 1.224.621,15.

SITUAZIONE PATRIMONIALE

Lo stato patrimoniale al 31/12/2020 ha fatto registrare una consistenza netta di € 49.484,23, rispetto all'esercizio precedente si è verificato un incremento di € 28.498,05.

RIEPILOGO DEL PROSPETTO	
CONSISTENZA COMPLESSIVA ALL'1/1/2021	43.818,27
VARIAZIONI IN AUMENTO DELL'ANNO 2021	7.797,60
TOTALE VALORE DEI BENI AL 31/12/2021	51.615,87
VARIAZIONI IN DIMINUZIONE (SVALUTAZIONE 2021)	12.162,66
VALORE RESIDUALE DEI BENI AL 31/12/2021	39.453,21

CONTO ECONOMICO

Il conto economico si è chiuso con un disavanzo di rendita di € 7.197,05 ottenuto dalla differenza tra:

Entrate Correnti: euro 3.594.411,53

Uscite Correnti: euro 3.601.608,58

A questo risultato vanno aggiunte le poste attive, pari ad euro 40.610,41, detratte le poste passive ammontanti ad euro 34.677,55 che determinano un risultato economico negativo di euro 1.264,19.

Di seguito si fornisce una dettagliata analisi delle entrate e delle uscite.

Alla formazione delle **Entrate Correnti**, pari a **€ 2.343.651,49** hanno contribuito:

Cap.	DESCRIZIONE DEL CAPITOLO	€.	Importo
1/0	Corrispettivo per vendita pubblicazioni	€	21.534,61
2/0	Corrispettivo per realizzazione opere a rilievo o altri sussidi tiflogici	€	102.902,85
3/0	Corrispettivo vendita mat. Tiflotecnico, tiflodidattico ed ausili per l'autonomia dei ciechi e degli ipovedenti	€	111.732,48
4/0	Quota contributo ordinario annuo della Regione Siciliana per le spese correnti	€	1.751.000,00
6/0	Contributi da Enti Pubblici	€	332.197,74
7/0	Contributi da Privati	€	2.512,98
12/0	Interessi su depositi	€	39,63
13/0	Ritenute I.N.A.I.L. operate a terzi	€	115,22
14/0	Recuperi e rimborsi	€	21.615,98
	TOTALE	€	2.343.651,49

Delle Entrate Correnti non risultano rimosse al 31/12/2021 e portate a Residui Attivi:

Cap.	DESCRIZIONE DEL CAPITOLO	€.	Importo
1/0	Corrispettivo per vendita pubblicazioni	€	380,00
2/0	Corrispettivo per realizzazione opere a rilievo o altri sussidi tiflogici	€	19.711,60
3/0	Corrispettivo vendita mat. Tiflotecnico, tiflodidattico ed ausili per l'autonomia dei ciechi e degli ipovedenti	€	60.482,23
4/0	Quota contributo ordinario annuo della Regione Siciliana per le spese correnti	€	244.397,36
14/0	Recuperi e rimborsi	€	744,52
	TOTALE	€	325.715,71

Alla formazione delle Uscite correnti, pari a **€ 2.356.458,17** hanno contribuito:

Categoria 1 ^a	Spese per gli organi dell'Ente	€	56.618,87
Categoria 2 ^a	Oneri per il personale in attività di servizio	€	1.222.760,75
Categoria 3 ^a	Oneri per collaborazioni	€	51.570,27
Categoria 4 ^a	Spese per l'acquisto di beni e servizi vari	€	131.019,18
Categoria 5 ^a	Prestazioni istituzionali	€	268.391,17
Categoria 7 ^a	Oneri finanziari	€	29.051,32
Categoria 8 ^a	Altre prest. istituzionali concernenti servizi specialist. per la produzione	€	597.046,61
Categoria 9 ^a	Altre voci di spesa	€	0,00
TOTALE		€	2.356.458,17

Delle Uscite Correnti non risultano pagate al 31/12/2021 e portate a Residui Passivi:

Categoria 1 ^a	Spese per gli organi dell'Ente	€	14.810,09
Categoria 2 ^a	Oneri per il personale in attività di servizio	€	152.448,90
Categoria 3 ^a	Oneri per collaborazioni	€	14.657,13
Categoria 4 ^a	Spese per l'acquisto di beni e servizi vari	€	47.997,68
Categoria 5 ^a	Prestazioni istituzionali	€	45.082,02
Categoria 7 ^a	Oneri finanziari	€	1.464,00
Categoria 8 ^a	Altre prest. istituzionali concernenti servizi specialist. per la produzione	€	331.561,06

Categoria 9 ^a	Altre voci di spesa	€	0,00
TOTALE		€	608.020,88

Entrate in Conto Capitale accertate per complessive **€. 25.000,00** e precisamente:

Cap. 19	Quota parte contributo regionale per le spese in conto capitale	€	25.000,00
---------	---	---	-----------

Entrate in Conto Capitale non rimosse al 31/12/2021 e portate a Residui Attivi:

Cap. 19	Quota parte contributo regionale per le spese in conto capitale	€	25.000,00
---------	---	---	-----------

Spese pagate in Conto Capitale impegnate per complessive **€. 19.390,37** e precisamente:

Categoria 11 ^a	Acquisizioni di beni di uso durevole ed opere immobiliari	€	19.390,37
---------------------------	---	---	-----------

Spese in Conto Capitale non liquidate al 31/12/2021 e portate a Residui Passivi:

Categoria 11 ^a	Acquisizioni di beni di uso durevole ed opere immobiliari	€	1.171,20
---------------------------	---	---	----------

TITOLO III – PARTITE DI GIRO E CONTABILITA' SPECIALI

Le Uscite per Partite di Giro pagate e/o da pagare ammontano complessivamente a €. 1.225.760,04 e sono analoghe per ammontare e per voci a quelle delle Entrate dello stesso Titolo III perché trattasi di movimento compensativo relativo a retribuzioni previdenziali versati all'I.N.P.S. e di ritenute erariali operate sulle retribuzioni dei dipendenti stessi e sui pagamenti in Conto Terzi e versati agli Uffici Fiscali ed altre spese di giro (Fondo Economato, ecc.)

RESIDUI ATTIVI

Valore dei Residui Attivi al 01/01/2021	€	302.587,07
Residui attivi complessivamente riscossi nell'anno 2021	€	240.340,85
Residui attivi divenuti inesigibili nel 2021	€	218,96
Maggior accertamento residui attivi	€	4.346,70

Residui attivi al 31/12/2021:

Residui attivi di provenienza 2020 ancora da riscuotere	€	66.373,96
Entrate correnti di competenza 2021 accertate e non ancora rimosse	€	325.715,71
Entrate in conto capitale di competenza 2021 accertate e non ancora rimosse	€	25.000,00
Entrate in partite di giro di competenza 2021 accertate e non ancora rimosse	€	28.278,69
Totale dei Residui Attivi al 31/12/2021	€	445.368,36

RESIDUI PASSIVI

Valore dei residui Passivi al 01/01/2021	€	780.260,91
Residui Passivi pagati nel corso del 2021	€	588.185,07
Residui passivi disimpegnati nel corso del 2021	€	3.466,11

Riaccertamento residui passivi	€	2.905,56
--------------------------------	---	----------

Residui passivi al 31/12/2021

Residui passivi di provenienza 2020 rimasti da pagare	€	191.515,29
Spese correnti di competenza 2021 impegnate e non ancora pagate	€	608.020,88
Spese in conto capitale di competenza 2021 impegnate e non ancora pagate	€	1.171,20
Spese in partite di giro di competenza 2021 impegnate e non ancora pagate	€	55.977,64
Totale dei Residui passivi al 31/12/2021	€	856.685,01

Nel prospetto dello stato dei capitali è richiamato riassuntivamente altresì la situazione al fondo di anzianità per i dipendenti sezionali e precisamente al titolo II “Cose dei terzi”, fondo che alla fine dell’esercizio in esame assume la seguente consistenza:

Fondo esistente al 31/12/2021	€.	1.101.510,70
-------------------------------	----	--------------

Il Direttore Amministrativo
Donatella Vitalone

Il Presidente Prof. Gaetano Miniclerici
 Stamperia Regionale Braille Onlus
 Il Presidente Prof. Gaetano Miniclerici

STAMPERIA REGIONALE BRAILLE ONLUS

Bilancio di esercizio al 31-12-2021

Dati anagrafici	
Sede in	VIA AURELIO NICOLODI 4, 95100 CATANIA (CT)
Codice Fiscale	93116920872
Numero Rea	CT 299111
P.I.	03986590879
Capitale Sociale Euro	- i.v.
Forma giuridica	ENTE SOCIALE
Settore di attività prevalente (ATECO)	581900
Società in liquidazione	no
Società con socio unico	no
Società sottoposta ad altrui attività di direzione e coordinamento	no
Appartenenza a un gruppo	no

Stato patrimoniale

31-12-2021

Stato patrimoniale	
Attivo	
B) Immobilizzazioni	
II - Immobilizzazioni materiali	38.947
Totale immobilizzazioni (B)	38.947
C) Attivo circolante	
II - Crediti	
esigibili entro l'esercizio successivo	426.304
Totale crediti	426.304
III - Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	1.101.511
IV - Disponibilità liquide	412.542
Totale attivo circolante (C)	1.940.357
Totale attivo	1.979.304
Passivo	
A) Patrimonio netto	
I - Fondo di Dotazione	287.090
IX - Utile (perdita) dell'esercizio	(9.348)
Totale patrimonio netto	277.742
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	1.020.293
D) Debiti	
esigibili entro l'esercizio successivo	681.269
Totale debiti	681.269
Totale passivo	1.979.304

Conto economico

31-12-2021

Conto economico	
A) Valore della produzione	
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	236.170
5) altri ricavi e proventi	
contributi in conto esercizio	2.085.711
altri	79.544
Totale altri ricavi e proventi	2.165.255
Totale valore della produzione	2.401.425
B) Costi della produzione	
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	268.391
7) per servizi	844.624
8) per godimento di beni di terzi	9.272
9) per il personale	
a) salari e stipendi	875.611
b) oneri sociali	214.446
c), d), e) trattamento di fine rapporto, trattamento di quiescenza, altri costi del personale	126.656
c) trattamento di fine rapporto	126.656
Totale costi per il personale	1.216.713
10) ammortamenti e svalutazioni	
a), b), c) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali e materiali, altre svalutazioni delle immobilizzazioni	12.163
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	12.163
Totale ammortamenti e svalutazioni	12.163
14) oneri diversi di gestione	48.669
Totale costi della produzione	2.399.832
Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)	1.593
C) Proventi e oneri finanziari	
16) altri proventi finanziari	
d) proventi diversi dai precedenti	
altri	40
Totale proventi diversi dai precedenti	40
Totale altri proventi finanziari	40
17) interessi e altri oneri finanziari	
altri	2.897
Totale interessi e altri oneri finanziari	2.897
Totale proventi e oneri finanziari (15 + 16 - 17 + - 17-bis)	(2.857)
Risultato prima delle imposte (A - B + - C + - D)	(1.264)
20) Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate	
imposte correnti	8.084
Totale delle imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate	8.084
21) Utile (perdita) dell'esercizio	(9.348)

Rendiconto finanziario, metodo indiretto

31-12-2021

Rendiconto finanziario, metodo indiretto	
A) Flussi finanziari derivanti dall'attività operativa (metodo indiretto)	
Utile (perdita) dell'esercizio	(9.348) -
Imposte sul reddito	8.084 -
Interessi passivi/(attivi)	2.857 -
1) Utile (perdita) dell'esercizio prima d'imposte sul reddito, interessi, dividendi e plus /minusvalenze da cessione	1.593 -
Rettifiche per elementi non monetari che non hanno avuto contropartita nel capitale circolante netto	
Accantonamenti ai fondi	126.656 -
Ammortamenti delle immobilizzazioni	12.163 -
Totale rettifiche per elementi non monetari che non hanno avuto contropartita nel capitale circolante netto	138.819 -
2) Flusso finanziario prima delle variazioni del capitale circolante netto	140.412 -
Variazioni del capitale circolante netto	
Decremento/(Incremento) dei crediti verso clienti	(147.692) -
Incremento/(Decremento) dei debiti verso fornitori	586.495 -
Altri decrementi/(Altri Incrementi) del capitale circolante netto	(183.838) -
Totale variazioni del capitale circolante netto	254.965 -
3) Flusso finanziario dopo le variazioni del capitale circolante netto	395.377 -
Altre rettifiche	
Interessi incassati/(pagati)	(2.857) -
(Imposte sul reddito pagate)	(8.084) -
(Utilizzo dei fondi)	893.637 -
Totale altre rettifiche	882.696 -
Flusso finanziario dell'attività operativa (A)	1.278.073 -
B) Flussi finanziari derivanti dall'attività d'investimento	
Immobilizzazioni materiali	
(Investimenti)	(51.110) -
Attività finanziarie non immobilizzate	
(Investimenti)	(1.101.511) -
Flusso finanziario dell'attività di investimento (B)	(1.152.621) -
C) Flussi finanziari derivanti dall'attività di finanziamento	
Mezzi propri	
Aumento di capitale a pagamento	287.090 -
Flusso finanziario dell'attività di finanziamento (C)	287.090 -
Incremento (decremento) delle disponibilità liquide (A ± B ± C)	412.542 -
Disponibilità liquide a fine esercizio	
Depositi bancari e postali	412.542 -
Totale disponibilità liquide a fine esercizio	412.542 -

Nota integrativa al Bilancio di esercizio chiuso al 31-12-2021

Nota integrativa, parte iniziale

PREMESSA

Il Bilancio di esercizio della Stamperia Regionale Braille ETS, documento unitario ed organico, risulta costituito dallo Stato Patrimoniale, dal Conto Economico, dal Rendiconto Finanziario e dalla presente Relazione, corrisponde alle risultanze delle scritture contabili regolarmente tenute ed è stato redatto conformemente agli articoli 2423, 2423-ter, 2427, 2428, nonché ai principi di redazione stabiliti dall'art. 2423-bis ed ai criteri di valutazione imposti dal 2426 e seguenti del Codice Civile.

Risulta opportuno precisare che il presente bilancio, ancorché non ancora formalizzata l'iscrizione al Registro Unico degli Enti del Terzo Settore, effettuata in sede di modifica dello Statuto Sociale con deliberazione del 22 febbraio 2022 a rogito del Notaio Vigneri di Catania, in ottemperanza delle disposizioni previste dal Decreto Legislativo n.117/2017, cosiddetto "Codice del Terzo Settore (di seguito CTS)", risulta essere la prima elaborazione nel formato CEE in continuità della tenuta della contabilità in forma pubblica.

Da ciò consegue che non sarà presente in esposizione la comparazione con l'esercizio precedente

Gli importi indicati nella presente nota integrativa, ove non espressamente evidenziato, sono esposti in unità di Euro.

CRITERI DI FORMAZIONE E DI VALUTAZIONE DELLE VOCI DI BILANCIO

Il presente bilancio, ai sensi dell'art. 13 del CTS, è stato redatto in conformità agli schemi definiti dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali "Adozione della modulistica di bilancio degli Enti del Terzo Settore", licenziato in data 5 marzo 2020 e pubblicato nella Gazzetta Ufficiale in data 18 Aprile 2020 (D.M. n. 39/2020).

Detto ciò si precisa che i criteri utilizzati nella formazione del bilancio chiuso al 31/12/2021 sono conformi rispettivamente alle disposizioni degli artt. 2423 bis e 2426 del Codice Civile. I criteri di valutazione adottati sono stati determinati nella prospettiva della continuità dell'attività specifica dell'Ente e secondo i principi generali della prudenza e della competenza. Non si è proceduto né al raggruppamento, né a compensazione di partite contabili, né all'adattamento di voci dello stato patrimoniale e del conto economico nel corrente e nel precedente esercizio.

Non si sono verificati casi eccezionali che abbiano reso necessario il ricorso a deroghe di cui all' art. 2423 comma 4 ed all'art. 2423 bis comma 2 del Codice Civile.

E' stato altresì seguito il postulato della competenza economica per cui l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente e attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti finanziari (incassi e pagamenti).

Si è tenuto conto, ove necessario, dei "Principi Contabili" redatti dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili.

Relativamente ai beni strumentali, gli ammortamenti ordinari, sono stati effettuati applicando le aliquote previste dal D.M. 31/12/1988,

In particolare, i criteri di valutazione adottati nella formazione del bilancio sono stati i seguenti:

Immobilizzazioni Materiali immateriali e finanziarie

Le immobilizzazioni immateriali e materiali sono iscritte al costo di acquisto o di produzione, comprensivo degli eventuali oneri accessori, sono esposte al netto degli ammortamenti effettuati sistematicamente in relazione alla loro residua possibilità di utilizzo.

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte al netto dei rispettivi ammortamenti cumulati. Questi vengono imputati al conto economico in modo sistematico e costante, sulla base di quanto sopra indicato. I costi di impianto ed ampliamento sono iscritti tra le immobilizzazioni immateriali e sono ammortizzati entro un periodo non superiore ai cinque esercizi.

La società non presenta immobilizzazioni finanziarie

Ratei e risconti

Posta non presente

Crediti

I crediti sono esposti al loro valore nominale, ammontano ad euro 1.527.815,43 e si riferiscono:

- in quanto ad euro 137.800,79 a crediti verso clienti;
- in quanto ad euro 9.891,52 a crediti per fatture da emettere;
- in quanto ad euro 7.485,00 a crediti per acconti IRES;
- in quanto ad euro 1.730,06 a crediti per bonus da retribuzioni D.L. 03/20;
- in quanto ad euro 269.397,36 a crediti verso la Regione Siciliana in relazione al Contributo di Funzionamento;
- in quanto ad euro 1.101.510,70 a crediti verso AXA Assicurazione per una polizza assicurativa destinata agli accantonamenti del TFR dei dipendenti;

Attività Finanziarie che non costituiscono Immobilizzazioni

Posta non presente

Fondi rischi e oneri

Posta non presente

Fondo TFR

Il trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato è determinato in conformità di quanto previsto dall'art. 2120 del codice civile e dai contratti di lavoro vigenti e copre le spettanze dei dipendenti maturate alla data del bilancio.

Tale passività è soggetta a rivalutazione come previsto dalla normativa vigente ed ammonta complessivamente ad euro 1.020.293,02.

Debiti

I debiti sono rilevati al loro valore nominale, ammontano ad euro 681.269,02 e si riferiscono:

- in quanto ad euro 124.101,84 a debiti verso fornitori;
- in quanto ad euro 462.392,25 a debiti verso fornitori per fatture da ricevere;
- in quanto ad euro 0,50 a debiti verso clienti per pagamenti in eccesso;
- in quanto ad euro 22.969,85 debiti verso l'erario per ritenute su redditi di lavoro dipendenti;
- in quanto ad euro 304,00 debiti verso l'erario per ritenute su redditi di lavoro autonomo;
- in quanto ad euro 8.084,00 a debiti per IRES anno 2021;
- in quanto ad euro 1.800,23 a debiti per restituzione bonus da retribuzioni D.L. 03/20;
- in quanto ad euro 39.300,00 a debiti verso Istituti previdenziali;
- in quanto ad euro 4.875,26 a debiti verso fondi pensione complementari;
- in quanto ad euro 2.631,00 a debiti verso Istituti previdenziali per emolumenti amministratori;
- in quanto ad euro 14.810,09 a debiti per verso il Collegio Sindacale per emolumenti.

Costi e Ricavi Sono contabilizzati secondo il principio della competenza e della prudenza, con rilevazione dei relativi ratei e risconti. I ricavi per vendite delle merci e della produzione di prodotti si considerano maturati al momento del trasferimento della proprietà, che normalmente si identifica con la consegna o la spedizione dei beni, mentre i ricavi di natura finanziaria vengono riconosciuti in base alla competenza temporale.

Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide sono iscritte al valore nominale.

Imposte

Le imposte sul reddito dell'esercizio sono determinate sulla base di una realistica previsione degli oneri di imposta da assolvere, in applicazione della vigente normativa fiscale; il debito previsto, tenuto conto degli anticipi versati e delle ritenute d'acconto subite a norma di legge, viene iscritto nella voce "Debiti Tributarî"

Per l'esercizio 2021 è sorta un'imposta IRES pari ad Euro 8.084,00

Nota integrativa abbreviata, attivo

Immobilizzazioni

Movimenti delle immobilizzazioni

	Immobilizzazioni materiali	Totale immobilizzazioni
Variazioni nell'esercizio		
Ammortamento dell'esercizio	3.448.315	3.448.315
Altre variazioni	3.487.262	3.487.262
Totale variazioni	38.947	38.947
Valore di fine esercizio		
Costo	3.487.262	3.487.262
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	3.448.315	3.448.315
Valore di bilancio	38.947	38.947

Attivo circolante

Crediti iscritti nell'attivo circolante

Nelle tabelle seguenti vengono riportati, distintamente per ciascuna voce, l'ammontare dei crediti specifica indicazione della natura e con specifica ripartizione secondo le aree geografiche.

Inoltre i Crediti sono suddivisi in base alla relativa scadenza.

CREDITI DI DURATA RESIDUA SUPERIORE A 5 ANNI

La società non possiede crediti di durata superiore a 5 anni

Variazioni e scadenza dei crediti iscritti nell'attivo circolante

	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio	Quota scadente entro l'esercizio
Crediti verso clienti iscritti nell'attivo circolante	147.692	147.692	147.692
Crediti tributari iscritti nell'attivo circolante	9.215	9.215	9.215
Crediti verso altri iscritti nell'attivo circolante	269.397	269.397	269.397
Totale crediti iscritti nell'attivo circolante	426.304	426.304	426.304

Disponibilità liquide

La composizione della voce Disponibilità liquide e la variazione rispetto al precedente esercizio è analizzata nel prospetto seguente:

	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Depositi bancari e postali	412.542	412.542
Totale disponibilità liquide	412.542	412.542

Nota integrativa abbreviata, passivo e patrimonio netto

Patrimonio netto

In conformità con quanto disposto dal principio contabile n. 28 sul Patrimonio netto, si forniscono le seguenti informazioni complementari:

Il Patrimonio Netto evidenzia sostanzialmente la voce "Fondo di dotazione ETS " che ammonta ad euro 287.089,98.

Tale dato è il risultato della elaborazione e riclassificazione delle movimentazioni finanziarie riscontrabili nella Parte Entrate, Parte Spese e Conto Consuntivo dell'Ente, ricordando che la Stamperia Regionale Braille ETS ha tenuto un funzionamento amministrativo regolato dalle disposizioni della contabilità pubblica, con un Conto di Tesoreria tenuto presso Banca Intesa San Paolo, filiale di Catania, gestito con Mandati e Reversali lavorate ed espletate direttamente dall'Istituto Bancario.

Il bilancio chiuso al 31/12/2021 riporta un risultato di esercizio di perdita pari ad euro 9.348,19

Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

	Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato
Variazioni nell'esercizio	
Accantonamento nell'esercizio	126.656
Totale variazioni	126.656
Valore di fine esercizio	1.020.293

Debiti

Nelle tabelle seguenti vengono riportati, distintamente per ciascuna voce, l'ammontare dei debiti con specifica indicazione della natura e con specifica ripartizione secondo le aree geografiche.

Inoltre i Crediti sono suddivisi in base alla relativa scadenza.

DEBITI DI DURATA RESIDUA SUPERIORE A 5 ANNI

La società non possiede debiti di durata superiore a 5 anni.

Variazioni e scadenza dei debiti

	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio	Quota scadente entro l'esercizio
Debiti verso fornitori	586.495	586.495	586.495
Debiti tributari	33.158	33.158	33.158
Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	46.806	46.806	46.806
Altri debiti	14.810	14.810	14.810
Totale debiti	681.269	681.269	681.269

Nota integrativa, parte finale

11) Ammontare dei proventi da partecipazione diversi dai dividendi

Non vi sono proventi da partecipazione, di nessuna natura né diversi dai dividendi, iscritti nell'attivo patrimoniale.

14) Rettifiche e accantonamenti fiscali (Fiscalità corrente e differita)

Non essendosi verificate differenze temporanee tra il valore attribuito ad una posta di bilancio secondo la normativa civilistica rispetto a quello attribuito in base alla normativa fiscale, In bilancio non sono state contabilizzate né imposte anticipate, ossia imposte che pur essendo inerenti ad esercizi futuri, sono esigibili nell'esercizio in corso, né imposte differite ossia quelle che pur essendo di competenza dell'esercizio, si renderanno esigibili solo nel corso degli esercizi successivi.

18/19) Azioni di godimento, obbligazioni convertibili in azioni e titoli simili emessi dalla società e altri strumenti finanziari

Non esistono né azioni, né obbligazioni né titoli simili, né altri strumenti finanziari.

20/21) Informazioni relative ai patrimoni destinati

Nel corso dell'esercizio 2021 non è stato destinato alcun patrimonio ad uno specifico affare ai sensi della lettera a) dal primo - comma dell'art. 2447-bis, e dell'ottavo comma art. 2447 decies. C.C.

22) OPERAZIONI DI LOCAZIONE FINANZIARIA

Nel corso del 2021 non sono state poste in essere operazioni di locazioni finanziaria

Note finali

Risulta d'obbligo precisare che la Stamperia Regionale Braille ETS, nel corso dell'esercizio 2021 ha svolto attività di interesse generale **in via prevalente**, che ancorché stabilita in statuto, risulta confermata sin dalla sua costituzione, dalle disposizioni legislative della Regione Siciliana con la Legge 4/2001, che istituisce altresì i contributi di funzionamento. In data successiva alla chiusura dell'esercizio 2021, e precisamente con verbale del 28 /02/2022 a rogito del Notaio Laura Vigneri di Catania di cui al Repertorio 1554 e raccolta 1053, il Consiglio di Amministrazione ha approvato le modifiche statutarie, adeguandolo alle disposizioni previste dal CTS, nominando contestualmente l'Organo di Controllo, che si aggiunge al già presente Collegio Sindacale e Organismo di Vigilanza.

Con le premesse di cui sopra e precisando che il presente bilancio è stato redatto con la massima chiarezza possibile per poter rappresentare in maniera veritiera e corretta, giusto il disposto dell'articolo 2423 del Codice Civile, la situazione patrimoniale e finanziaria della Società, nonché il risultato economico dell'esercizio, si propone di approvare il Bilancio di esercizio, così come composto.

Lo stesso evidenzia una perdita di euro 9.348,19 che si propone coprire utilizzando il Fondo di Dotazione allocato in bilancio e sufficientemente capiente per tale utilizzo

Per il CdA

Il Presidente

Prof. Gaetano Minincleri

STAMPERIA REGIONALE BRAILLE ONLUS

BILANCIO SOCIALE

ANNO 2021

STAMPERIA REGIONALE BRAILLE ONLUS

1. Premessa

Carissimi,

la presentazione del primo bilancio sociale della Stamperia Regionale Braille Onlus. rappresenta una preziosa occasione di sintesi finalizzata a rendere conto del nostro impegno in favore delle comunità di riferimento, valorizzando l'impegno di tutti coloro che a vario titolo dedicano risorse, energie, tempo, professionalità.

Il nostro bilancio prova a raccontare l'esito di un percorso di profondo rinnovamento e innovazione volto a creare le condizioni perché la nostra vocazione originaria, finalizzata a perseguire l'interesse generale e il benessere della comunità, possa essere perseguita con ancora più decisione e incisività. È stata e continua a essere una storia emozionante, piena di sfide e nuovi obiettivi, in cui l'Ente sta provando ad affrontare i cambiamenti, crescendo, osando, innovando, con la convinzione di poter contribuire ancor di più allo sviluppo dell'integrazione del non vedente e dell'ipovedente.

Il bilancio sociale rappresenta l'esito di un percorso attraverso il quale si rende conto della propria missione, degli obiettivi, delle strategie e delle attività.

Per questo motivo gli obiettivi che hanno portato alla realizzazione di questo documento sono riconducibili prevalentemente ad informare il territorio ed a misurare le prestazioni dell'organizzazione. Da esso, infatti, emergono alcune importanti indicazioni per il futuro di cui l'Ente farà tesoro per essere sempre di più legittimato e riconosciuto dagli interlocutori interni ed esterni soprattutto attraverso gli esiti ed i risultati delle attività svolte che saranno rendicontati in modo serio e rigoroso.

Auspiciando che lo sforzo compiuto per la realizzazione di questo bilancio sociale possa essere compreso ed apprezzato vi auguro una buona lettura.

Il Presidente
Prof. Gaetano Minincleri

2. Nota metodologica

Il presente bilancio sociale si propone di:

- fornire a tutti i portatori di interesse un quadro complessivo delle attività;
- fornire informazioni utili sulla qualità dell'attività anche sotto il profilo etico-sociale;
- analizzare il ruolo svolto nella società civile, evidenziando e divulgando il sistema valoriale e culturale di riferimento dell'organizzazione;
- dimostrare ed informare sul valore aggiunto che le attività rilasciano alla intera comunità di riferimento;
- diventare uno strumento per rendicontare le ricadute sociali in termini di utilità, di legittimazione ed efficienza delle attività svolte;
- essere uno strumento di riflessione per tutti gli attori impegnati nell'organizzazione per il miglioramento dei servizi, dei prodotti, del rapporto sia con utenti, soci, lavoratori, finanziatori, clienti e fornitori, sia nel rispetto della dignità e dei diritti umani. Con particolare attenzione alla sicurezza sul posto di lavoro ed al rispetto dell'ambiente.

3. Modalità di comunicazione

Il bilancio sociale sarà diffuso mediante pubblicazione nel sito istituzionale dell'Ente.

4. Principi di redazione

Il bilancio sociale è redatto dall'Ente secondo le linee guida adottate dal Ministro del Lavoro e delle Politiche sociali con decreto del 4 luglio 2019 "Adozione delle Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del terzo settore", pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 186 del 9 agosto 2019. Tali linee guida definiscono i seguenti principi di redazione del bilancio sociale:

- completezza: vanno identificati tutti i principali stakeholder e quindi inserite le informazioni rilevanti di interesse di ciascuno;
- rilevanza: vanno inserite, senza omissioni, tutte le informazioni utili ad una valutazione da parte delle parti

STAMPERIA REGIONALE BRAILLE ONLUS

interessate;

- trasparenza: vanno chiariti i criteri utilizzati per rilevare e classificare le informazioni;
- neutralità: le informazioni vanno rappresentate in modo imparziale, documentando quindi aspetti positivi e negativi;
- competenza di periodo: vanno documentati attività e risultati dell'anno di riferimento;
- comparabilità: vanno inseriti per quanto possibile dati che consentano il confronto temporale (come un certo dato varia nel tempo) e spaziale (confrontando il dato con quello di altri territori/enti);
- chiarezza: è necessario utilizzare un linguaggio accessibile anche a lettori privi di specifica competenza tecnica;
- veridicità e verificabilità: va fatto riferimento alle fonti utilizzate;
- attendibilità: bisogna evitare sovrastime o sottostime e non presentare dati incerti come se fossero certi;
- autonomia: laddove sia richiesto a soggetti terzi di collaborare alla redazione del bilancio, ad essi vanno garantite autonomia e indipendenza nell'esprimere giudizi.

5. Struttura del bilancio

Il bilancio sociale si compone di quattro sezioni

- il profilo, dove vengono illustrate la storia, l'identità e l'assetto organizzativo (la "governance");
- la rendicontazione sociale, dove vengono individuati i portatori di interesse dell'impresa (soci, lavoratori, finanziatori, fornitori, utenti, etc.) e, con un sistema di indicatori, per ognuno viene valutato l'impatto prodotto dall'azione dell'organizzazione sotto il profilo economico, sociale e ambientale;
- i risultati ottenuti e i benefici effettivamente ottenuti;
- le prospettive future: in quest'ultima sezione trovano spazio gli obiettivi di miglioramento che l'organizzazione si propone per il futuro.

6. Dati anagrafici

Ragione Sociale: Stamperia Regionale Braille Onlus

Partita IVA: 03986590879

Codice Fiscale: 93116920872

Forma Giuridica: Organizzazione non lucrativa di utilità sociale

Anno Costituzione: 2002

Numero iscrizione REA: 299111

Sede Legale: via Aurelio Nicolodi n. 4 Catania

Sede distaccata del Polo Tattile Multimediale: via Etnea n. 602 Catania

Telefono: 095/553489

Pec: amministrazione@pec.stamperiabrailleuic.it

E-mail: amministrazione@stamperiabrailleuic.it

Sito Web: www.stamperiabrailleuic.it

7. Identità e Storia

La Stamperia è nata nel 1978, grazie alla Legge Regionale n. 52 che ha assegnato all'Unione Italiana Ciechi di Caltanissetta un contributo di 50 milioni di lire per l'acquisto degli impianti e l'avvio di un centro stampa Braille. Le attività iniziarono nel 1980 nella sede di Via Chiarandà a Caltanissetta.

Nei primi anni la Stamperia si è occupata della stampa e spedizione di alcune riviste in Braille per conto della Sede Nazionale dell'Unione Italiana Ciechi, e della produzione di alcuni disegni termoformati.

Nel 1985, grazie alla diffusione commerciale dei primi sistemi informatici si è avviata la produzione dei primi testi scolastici in Braille per gli studenti della Sicilia. La produzione dei testi si è incrementata di anno in anno e nel 1997 si è affiancata ad essa anche la produzione di testi in caratteri ingranditi (Large Print) per ipovedenti.

Nello stesso anno, dato l'ampliamento della produzione e della produttività si è reso necessario – per ragioni di logistica – trasferire la sede della Stamperia a Catania nei locali di Via Aurelio Nicolodi, 4.

La disponibilità di nuovi spazi, la diffusione di nuove tecnologie e l'oculata acquisizione di nuovi e moderni impianti di produzione (anche di tipo industriale) hanno permesso alla Stamperia di compiere un notevole

STAMPERIA REGIONALE BRAILLE ONLUS

salto di qualità e quantità produttiva, ampliando l'offerta editoriale scolastica anche con formati digitali per sintesi vocale, display braille e audiolibri; formati innovativi come la stampa congiunta NeroBraille e nuove produzioni per l'autonomia e la mobilità come mappe tattili, targhe in Braille, tavole didattiche, plastici architettonici.

Le sue finalità istituzionali sono state ratificate dalla Legge Regionale n. 4 del 30 Aprile 2001 che all'articolo 6, comma 1 recita: *“La Stamperia Regionale Braille, oltre a volumi in caratteri Braille, può produrre materiale tiflotecnico, tiflodidattico e libri con caratteri ingranditi per ipovedenti e ogni altro materiale didattico, anche informatico, che può servire per l'inserimento scolastico e l'integrazione sociale dei minorati della vista.”*

Nel 2005 è stata designata dalla Sede Centrale dell'Unione Italiana dei Ciechi come centro di sperimentazione ed elaborazione di un nuovo sistema di indicatori tattilo-plantari per la mobilità autonoma dei non vedenti ed ipovedenti.

Dal 2008, con l'apertura a Catania del Polo Tattile Multimediale in Via Etnea 602, ha potenziato la sua attenzione verso l'integrazione sociale e culturale dei non vedenti ed ipovedenti. In questa struttura di 2000 metri quadrati sono ospitati una serie di attività ed iniziative di forte attrazione culturale sia per i non vedenti che per i vedenti, come:

- uno Showroom di articoli tiflotecnici e tifloinformatici
- un Museo Tattile dove sono esposti i plastici di molti monumenti rappresentativi di città siciliane e dell'area del mediterraneo
- un Bar al Buio, dove il non vedente diventa accompagnatore e guida del vedente
- un Giardino Sensoriale, ricco di profumi ed essenze tipiche della Sicilia
- Polo tattile itinerante, un autobus allestito di un'area espositiva di ausili didattici (tipo Showroom) e di plastici di alcuni monumenti più rappresentativi delle città siciliane (tipo Museo Tattile) che fa tappa nelle piazze e/o nelle scuole dei Comuni della Sicilia, senza escludere località al di fuori del territorio regionale.

La Stamperia è stata insignita del premio Sensoriabilis da Confindustria Marche per le innovative attività del Polo Tattile Multimediale.

Negli ultimi anni ha intensificato la sua offerta di consulenza e progettazione accessibile, per l'abbattimento delle barriere architettoniche e sensoriali, rivolgendosi in particolare a Musei, Parchi e Aree Naturali, Spiagge Accessibili, Enti Pubblici e Privati, diventando in breve un valido e professionale punto di riferimento nel panorama nazionale.

8. Valori e Principi ispiratori

Il nostro Ente nel perseguimento della missione per il proprio agire si ispira ai seguenti valori e principi:

- utilità altamente incentrata sulla socialità e integrazione, valori intorno ai quale è stata costruita la nostra organizzazione. Significa lavorare senza scopo di lucro e con l'intento di raggiungere un obiettivo realizzabile: un effettivo inserimento lavorativo e sociale che porti vantaggi e una migliore qualità di vita a tutti coloro che gravitano intorno all'Ente
- l'attenzione alla persona, intesa come attenzione al singolo e condivisione dei suoi bisogni;
- qualità delle attività svolte e professionalità di tutti coloro che lavorano nell'organizzazione attraverso un'attenzione al miglioramento continuo e alla formazione. Lavorare con la nostra organizzazione implica una motivazione al lavoro basata sulla condivisione forte della missione, sull'esercizio della professionalità e sul raggiungimento dell'utilità sociale. Il senso di appartenenza si manifesta nella coesione, nello spirito di squadra e nella presenza di un clima interno informale e propositivo.
- favorire e sviluppare relazioni tra soggetti con esperienze e professionalità diverse per la costruzione di un tessuto sociale ricco di partecipazione e corresponsabilità.

Al fine di affermare il principio della legalità, la Stamperia ha adottato il Codice Etico, il Modello di Organizzazione, gestione e controllo, di cui al D. Lgs. 231/2001, e il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza.

9. Attività

La Stamperia Braille opera senza fini di lucro ed ha per scopo lo svolgimento di ogni attività a sostegno delle esigenze di autonomia e mobilità dei non vedenti e degli ipovedenti, anche con minorazioni aggiuntive, principalmente mediante:

- a) Produzione e stampa in braille ed a caratteri ingranditi di libri di testo e materiale tiflodidattico per gli alunni di ogni ordine e grado;
- b) Produzione e stampa di pubblicazioni e riviste professionali, culturali, formative ed informative, di testi scolastici e universitari, di testi culturali di narrativa, saggistica ed altro, in braille, in caratteri ingranditi,

STAMPERIA REGIONALE BRAILLE ONLUS

- in versione elettronica e registrati;
- c) Ideazione e produzione di materiale tiflodidattico per gli alunni e studenti;
 - d) Produzione di testi in versione elettronica e registrati su supporti magnetici o in altri formati tecnologicamente più avanzati;
 - e) Produzione di materiale tiflotecnico, tifloinformatico e quant'altro sia utile per l'autonomia dei non vedenti, ipovedenti e anche con minorazioni aggiuntive;
 - f) Sviluppo e mantenimento del Museo tattile, dello Show room, del giardino sensoriale e del Bar al buio per favorire l'integrazione sociale e culturale;
 - g) Organizzazione di mostre itineranti di ausili tiflodidattici, tiflogici e tifloinformatici per l'autonomia dei minorati della vista, in particolare presso le scuole della Sicilia frequentate da alunni non vedenti ed ipovedenti.

PRODUZIONE TESTI SCOLASTICI ANNO SCOLASTICO 2020/2021

FORMATO	NUMERO STUDENTI	NUMERO TESTI
Braille	30	337
Large print	90	1.174
Elettronico	73	1.279
Registrato	1	5
Ausili tattili	14	29
TOTALE	208	3.032

PRODUZIONE RIVISTE ANNO 2021

TESTATA	NUMERO RIVISTE	NUMERO SPEDIZIONI
Gennariello	5	3.296
Sacro Convento Assisi	9	2.643
TOTALE	14	5.939

Alla suddetta produzione si aggiungono i disegni termoformati allegati alle riviste e ulteriori produzioni in rilievo correlate alle diverse attività istituzionali della Stamperia, come di seguito elencato:

- Stampe in rilievo di materiale divulgativo della Stamperia
- Restauro plastici esposti al Polo Tattile Multimediale
- Realizzazione di targhe, mappe ed etichette per l'accessibilità del suddetto Polo Tattile Multimediale
- Semilavorati destinati alla realizzazione di libri tattili, stampe in rilievo, cliché.

La Stamperia realizza, su richiesta, anche: mappe tattili, tavole didattiche, targhette e didascalie in Braille.

POLO TATTILE MULTIMEDIALE

I visitatori del Museo Tattile sono stati: n. **4.162**

I visitatori dello Showroom sono stati: n.

Nel 2021, a causa del protrarsi delle limitazioni per la pandemia da Covid-19 allo svolgimento di eventi aperti al pubblico, il Polo Tattile Itinerante non ha partecipato ad alcuna iniziativa..

10. Il sistema di governance

Secondo lo Statuto gli Organi di governo della Stamperia Braille sono:

- a) il Consiglio di Amministrazione, costituito da 5 componenti, di cui 4 nominati dal Consiglio Regionale dell'Unione Italiana Ciechi ed Ipovedenti e 1 nominato dalla Regione Siciliana – Assessorato all'Istruzione e Formazione Professionale;
- b) il Presidente, che viene eletto dal CdA tra i suoi componenti e rappresenta legalmente l'Ente;
- c) il Vice Presidente, che sostituisce il Presidente in caso di sua assenza;
- d) il Collegio dei Revisori dei Conti, composto da tre componenti nominati dalla Regione Siciliana, di cui due designati dall'Assessorato all'Istruzione e Formazione ed uno, il Presidente, dall'Assessorato all'Economia.

STAMPERIA REGIONALE BRAILLE ONLUS

Focus sui Componenti del Consiglio di Amministrazione

Componenti	Sesso	Età	Data nomina	Mandati	Scadenza
Presidente	M	73	07/06/2018	2	06/06/2023
Vice Presidente	F	34	04/06/2020	1	06/06/2023
Consigliere	M	67	07/06/2018	1	06/06/2023
Consigliere	M	62	07/06/2018	1	06/06/2023
Consigliere	M	40	03/06/2021	1	06/06/2023
Vice Presidente	M	66	07/06/2018	1	03/06/2020

Il Consiglio di Amministrazione nel corso dell'esercizio sociale si è riunito n. 7 volte.

”

Focus sui Componenti del Collegio dei Revisori dei Conti

Componenti	Sesso	Età	Data nomina	Mandati	Scadenza
Presidente	M	53	27/04/2021	1	26/04/2025
Consigliere	M	49	27/04/2021	1	26/04/2025
Consigliere	M	35	27/04/2021	1	26/04/2025

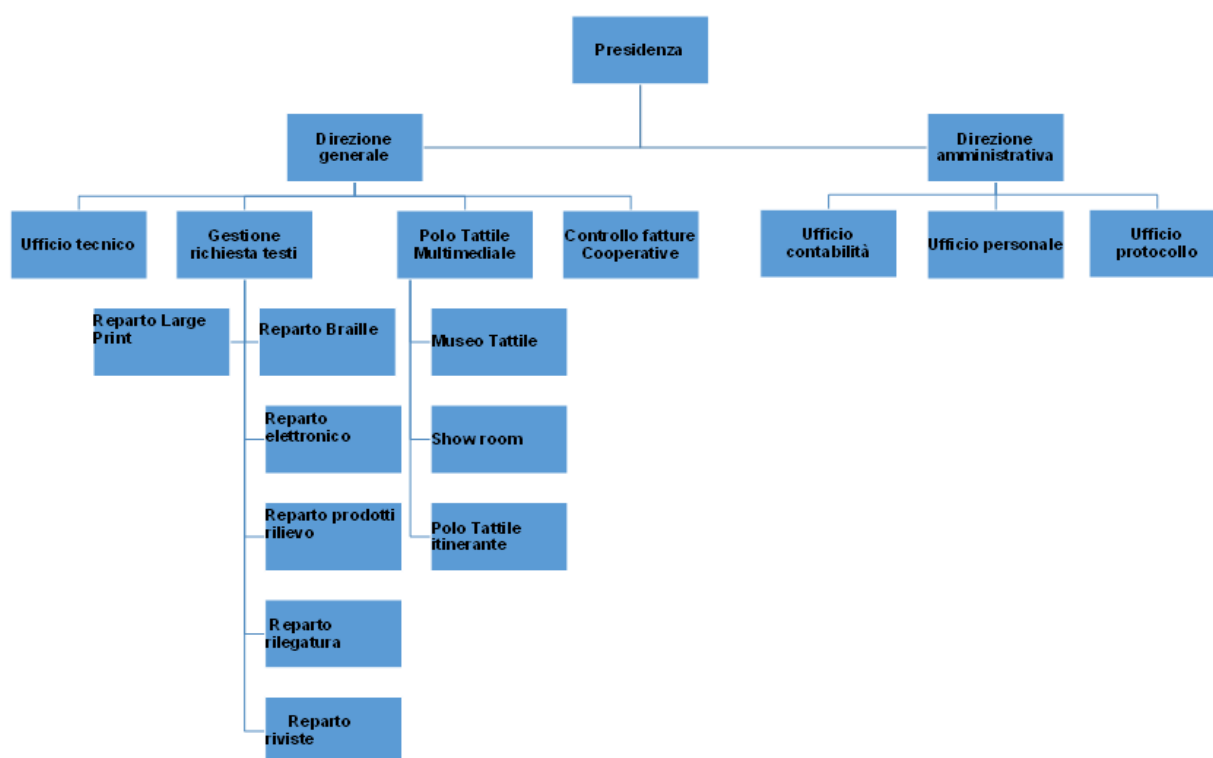
I compensi corrisposti ai Componenti degli Organi statutari vengono pubblicati sul sito web nella Sezione “Amministrazione trasparente”.

11. La struttura organizzativa

La struttura organizzativa dell'Ente al 31/12/2021 è dimensionata su due macrostrutture principali interagenti fra loro:

- Direzione generale e tecnica, preposta al coordinamento dell'intero organico per il raggiungimento degli obiettivi fissati dal CdA e disposti dal Presidente, nonché alla produzione dei beni e dei servizi oggetto delle finalità istituzionali.
- Direzione amministrativa e contabile, preposta alla gestione economica del personale, dei contratti e dei rapporti con i fornitori e gli Enti pubblici e privati.

STAMPERIA REGIONALE BRAILLE ONLUS



12. Portatori di interessi

I portatori di interessi - i c.d. 'stakeholder' - sono persone o gruppi con interessi legittimi negli aspetti procedurali e/o sostanziali dell'attività dell'organizzazione. Essi vengono identificati in base ai loro interessi, bisogni, aspettative nei confronti dell'Ente, quale che sia l'interesse funzionale corrispondente che l'Ente stesso trovi in loro. Ne consegue che gli interessi di tutti gli stakeholder hanno un valore intrinseco: ogni gruppo di stakeholder merita considerazione per sé stesso e non semplicemente per la sua capacità di contribuire agli interessi di qualche altro gruppo.

Nella tabella seguente vengono riportate le modalità di coinvolgimento dei principali portatore di interessi:

Portatori di interesse	Tipologia della relazione
Lavoratori	È garantita la periodica partecipazione alle riunioni tecniche di coordinamento e la segnalazione delle criticità da ciascuno riscontrate.
Enti pubblici finanziatori	Relazione diretta per la buona riuscita delle finalità istituzionali finanziate e per la rendicontazione corretta della spesa.
Studenti non vedenti ed ipovedenti	Vengono coinvolti con azioni di tipo consultivo sulla qualità delle prestazioni e partecipativo in eventi e giornate tematiche di sensibilizzazione.
Famiglie	Vengono coinvolti sia telefonicamente che di presenza per aggiornamenti sullo stato di trascrizione dei testi scolastici per i loro figli e sul grado di soddisfazione del servizio prestato.
Partner: UICI, Biblioteca braille di Monza, IRIFOR, Scuole di ogni ordine e grado, etc.	Partecipano alla progettualità dei servizi interagendo nella risoluzione di criticità di interesse comune per la buona riuscita delle finalità istituzionali
Fornitori	Sono fidelizzati in un albo e vengono periodicamente coinvolti nella ricerca, nell'interesse comune, di introdurre

STAMPERIA REGIONALE BRAILLE ONLUS

	ulteriori prestazioni senza incidere sui costi e sulla qualità dei prodotti.
--	--

13. Lavoratori

Il numero dei dipendenti in forza alla conclusione dell'esercizio oggetto di analisi è pari a 27, di cui uno in aspettativa sindacale. Si precisa che nel corso del 2021 due dipendenti sono deceduti, uno si è dimesso e uno è andato in pensione e due sono stati assunti in sostituzione.

Il contratto di riferimento è CCNL Commercio e Terziario.

14. Focus sui lavoratori

Numero e tipologia di contratti di lavoro applicati

Dipendenti a tempo indeterminato e a tempo pieno: 26

Dipendenti a tempo indeterminato e a part time: 1

Dipendenti a tempo determinato e a tempo pieno: 0

Dipendenti a tempo determinato e a part time: 0

Collaboratori continuative: 0

Lavoratori autonomi: 7

Altre tipologie di contratto: 0

Inquadramento del personale dipendente:

Quadro: n. 2

1° livello: n. 1

2° livello: n.12

3° livello: n. 11

4° livello: n. 0

5° livello: n. 1

Tipologia delle collaborazioni professionali:

a) Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione sul lavoro;

b) Medico competente;

c) Consulente manutenzione immobili;

d) Trascrittore in braille di testi musicali;

e) Organismo di Vigilanza, di cui al D. Lgs. 231/2001;

f) Consulente del verde per il "Giardino tattile";

g) Consulente fiscale.

Attività di formazione:

Nessuna ora di formazione è stata effettuata nel 2021 per i numerosi contagi da Covid tra il personale.

Rapporto tra le retribuzioni:

La differenza retributiva tra i lavoratori dipendenti non ha superato il rapporto di uno a otto, prescritto dall'art. 16 del Codice del Terzo settore, come si evince dal seguente prospetto:.

RETRIBUZIONE DIPENDENTI	ANNUA LORDA
Minima	21.985,32
Massima	47.663,02
Differenza retributiva	25.677,70
Rapporto	1 a 2,17

Sicurezza nel posto di lavoro:

STAMPERIA REGIONALE BRAILLE ONLUS

Nei confronti dei propri lavoratori, la Stamperia ha rivolto il massimo impegno in materia di tutela della salute e della sicurezza nel posto di lavoro, in particolare con:

- il monitoraggio costante della regolarità dei processi di lavoro;
- il controllo sull'utilizzo corretto delle risorse strumentali e dei dispositivi di protezione;
- il controllo giornaliero sul rispetto delle misure di contrasto alla diffusione del Covid-19.

In materia di salute ha aggiornato il Protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto alla diffusione del virus Vovid-19 adottato nel 2020.

Nell'anno 2021 non vi sono stati infortuni sul lavoro.

15. Prospetto entrate

REGIONE SICILIANA ASSESSORATO ISTRUZIONE E FORMAZIONE	CONTRIBUTO ANNO 2021	1.776.000,00
MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI	CONTRIBUTO ANNO 2021. L. 379/1993	332.197,74
SOGGETTI PRIVATI	ANNO 2021.	260.453,26

16. Rendiconto uscite

Tutte le spese a carico del contributo regionale 2021 sostenute dalla Stamperia sono state già rendicontate dettagliatamente e giustificati dai relativi documenti contabili allegati in copia, suddivise in base ai capitoli di bilancio dell'Ente, ognuno dei quali è correlato di contabilità analitica.

Tutte le spese a carico del contributo nazionale 2021 sostenute dalla Stamperia saranno rendicontate entro il 30 giugno 2022, come disposto da detta concessione.

17. Prospetto in sintesi dello stato patrimoniale

Nel prospetto seguente la sintesi delle varie voci significative dello stato patrimoniale non confrontate con i valori del periodo precedente in quanto trattasi del primo bilancio redatto nella presente veste.

Per ogni voce elencata è indicata anche la percentuale di incidenza che ogni voce ha sul suo totale.

SINTESI DI STATO PATRIMONIALE				
	30/12/2020		31/12/2021	
ATTIVO CORRENTE				
Liquidità immediate	0,00	0,00%	412.542,00	21,26%
Liquidità differite	0,00	0,00%	1.527.815,00	78,74%
Disponibilità	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totale Attivo corrente	0,00	0,00%	1.940.357,00	98,03%
IMMOBILIZZAZIONI				
Immobilizzazioni immateriali	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Immobilizzazioni materiali	0,00	0,00%	38.947,00	100,00%
Immobilizzazioni finanziarie	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totale immobilizzazioni	0,00	0,00%	38.947,00	1,97%
TOTALI ATTIVO	0,00	0,00%	1.979.304,00	100,00%

STAMPERIA REGIONALE BRAILLE ONLUS

PASSIVO CORRENTE	0,00	0,00%	681.269,00	34,42%
PASSIVO CONSOLIDATO	0,00	0,00%	1.020.293,00	51,55%
TOTALE PASSIVO	0,00	0,00%	1.701.562,00	85,97%
CAPITALE NETTO	0,00	0,00%	277.742,00	14,03%
TOTALE PASSIVO E CN	0,00	0,00%	1.979.304,00	100,00%51.979.304,00

18. Prospetto in sintesi del conto economico

Nel prospetto seguente la sintesi delle varie voci significative del conto economico. Anche in questo caso non è presente il confronto con valori del periodo precedente.

Per ogni voce elencata è indicata anche la percentuale di incidenza che ogni voce ha sul suo totale.

SINTESI DI CONTO ECONOMICO				
	30/12/2020		31/12/2021	
<u>GESTIONE CARATTERISTICA</u>				
Ricavi Netti	0,00		236.170,00	
Costi	0,00	0,00%	2.399.832,00	1016,15%
REDDITO OP. CARATTERISTICO	0,00	0,00%	-2.163.662,00	-916,15%
<u>GEST. EXTRA – CARATTERISTICA</u>				
Oneri fin. e Ricavi e altri proventi	0,00	0,00%	2.165.295,00	916,84%
REDDITO OPERATIVO				
Interessi e altri oneri Finanziari	0,00	0,00%	2.897,00	1,23%
Utile (perdite) su cambi	0,00		0,00	
REDDITO LORDO DI COMPETENZA	0,00	0,00%	-1.264,00	-0,54%
Componenti straordinari	0,00	0,00%	0,00	0,00%
REDDITO ANTE IMPOSTE	0,00	0,00%	-1.264,00	-0,54%
Imposte sul reddito d'esercizio	0,00	0,00%	8.084,00	3,42%
REDDITO NETTO	0,00	0,00%	-9.348,00	-3,96%

19. Stato patrimoniale riclassificato

Il prospetto dello stato patrimoniale riclassificato è un particolare strumento di analisi del patrimonio d'impresa, in quanto mette in evidenza con immediatezza i caratteri più salienti della composizione degli impieghi e delle fonti di capitale, nonché le relazioni che intercorrono tra caratteristiche classi di investimenti e di finanziamenti.

Nel seguente prospetto viene riportato lo stato patrimoniale riclassificato della società, ma essendo il primo bilancio sociale ad essere redatto, non si potrà effettuare alcun raffronto con l'esercizio precedente e non vi sarà evidenza della percentuale di variazione rispetto ad esso

Per tali analisi si rimanda quindi al prossimo esercizio.

STATO PATRIMONIALE			
	30/12/2020	31/12/2021	VAR. %
ATTIVO FISSO			
IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	0,00	0,00	0,00%
IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	0,00	38.947,00	100,00%
Terreni e Fabbricati	0,00	0,00	0,00%
Altre immobilizzazioni	0,00	38.947,00	100,00%
IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00%
Partecipazioni	0,00	0,00	0,00%

STAMPERIA REGIONALE BRAILLE ONLUS

Crediti v/controll., coll. e altre	0,00	0,00	0,00%
Altre immob.ni finanziarie	0,00	0,00	0,00%
TOTALE ATTIVO FISSO	0,00	38.947,00	100,00%
ATTIVO CORRENTE			
DISPONIBILITA' LIQUIDE	0,00	412.542,00	100,00%
CREDITI	0,00	1.527.815,00	100,00%
Crediti v/clienti	0,00	147.692,00	100,00%
Crediti v/altri	0,00	278.612,00	100,00%
Ratei e risconti	0,00	0,00	0,00%
Altre attività finanz. A breve	0,00	1.101.511,00	100,00%
RIMANENZE	0,00	0,00	0,00%
Materie prime	0,00	0,00	0,00%
Prodotti in corso di lav.	0,00	0,00	0,00%
Lavori su ordinazione	0,00	0,00	0,00%
Prodotti finiti	0,00	0,00	0,00%
Acconti	0,00	0,00	0,00%
TOTALE ATTIVO CORRENTE	0,00	1.940.357,00	100,00%
TOTALE IMPIEGHI	0,00	1.979.304,00	100,00%
PASSIVO CORRENTE			
Debiti v/ banche	0,00	0,00	0,00%
Debiti v/ fornitori	0,00	586.495,00	100,00%
Acconti	0,00	0,00	0,00%
Altri debiti a breve	0,00	94.774,00	100,00%
Ratei e risconti	0,00	0,00	0,00%
TOTALE PASSIVO CORRENTE	0,00	681.269,00	100,00%
PASSIVO CONSOLIDATO			
Fondi per rischi ed oneri	0,00	0,00	0,00%
Fondo TFR	0,00	1.020.293,00	100,00%
Debiti v/Banche	0,00	0,00	0,00%
Altri debiti a M/L termine	0,00	0,00	0,00%
TOTALE PASSIVO CONSOLIDATO	0,00	1.020.293,00	100,00%
CAPITALE NETTO			
Capitale sociale	0,00	287.090,00	100,00%
Ris. E utili/perdite portati a nuovo	0,00	0,00	0,00%
Utile perdita dell'esercizio	0,00	-9.348,00	100,00%
TOTALE CAPITALE NETTO	0,00	277.742,00	100,00%
TOTALE FONTI	0,00	1.979.304,00	100,00%

STAMPERIA REGIONALE BRAILLE ONLUS

20. Conto economico riclassificato a valore aggiunto

L'analisi della situazione economica si propone in primo luogo di valutare la redditività aziendale. Essa si può definire come l'attitudine a produrre redditi, ancorchè l'attività sia senza scopo di lucro in quanto sottesa esclusivamente ad attività istituzionali di carattere sociale. Appare evidente allora come il reddito netto possa essere estremamente adatto a tale scopo. Tuttavia la redditività aziendale non può semplicemente essere misurata dal valore del reddito netto, come indicato in bilancio nel suo valore assoluto. La situazione economica può inoltre essere apprezzata anche da altri angoli visuali; le diverse riclassificazioni del conto economico, con i valori espressi in termini percentuali, possono fornire indicazioni interessanti e di notevole valenza pratica anche da un punto di vista prospettico.

Come detto, essendo il primo bilancio sociale ad essere redatto, non si potrà effettuare alcun raffronto con l'esercizio precedente e non vi sarà evidenza della percentuale di variazione rispetto ad esso.

Per tali analisi si rimanda quindi al prossimo esercizio.

CONTO ECONOMICO A VALORE AGGIUNTO			
	30/12/2020	31/12/2021	VAR. %
VALORE DELLA PRODUZIONE			
Ricavi delle vendite e delle prestazioni	0,00	236.170,00	100,00%
Variazione rimanenze finali e sem	0,00	0,00	0,00%
Variazione lavori in corso	0,00	0,00	0,00%
Incremento imm. Per lav. Interni	0,00	0,00	0,00%
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	0,00	236.170,00	100,00%
COSTI			
Costi per materie prime	0,00	268.391,00	100,00%
Costi per servizi	0,00	844.624,00	100,00%
Costi per il godimento di beni di terzi	0,00	9.272,00	100,00%
Variazione delle rimanenze materie prime	0,00	0,00	0,00%
Oneri diversi di gestione	0,00	48.669,00	100,00%
TOTALE COSTI	0,00	1.170.956,00	100,00%
VALORE AGGIUNTO	0,00	-934.786,00	100,00%
Costi per il personale	0,00	1.216.713,00	100,00%
MARGINE OPERATIVO LORDO – EBITDA	0,00	-2.151.499,00	100,00%
Ammortamenti e svalutazioni	0,00	12.163,00	100,00%
Accantonamento per rischi	0,00	0,00	0,00%
Altri accantonamenti	0,00	0,00	0,00%
REDDITO OPERATIVO – EBIT	0,00	-2.163.662,00	100,00%
PROVENTI E ONERI GESTIONE PATRIMONIALE			
Altri ricavi e proventi	0,00	2.165.255,00	100,00%
Proventi da partecipazione	0,00	0,00	0,00%
Altri proventi finanziari			0,00%
Da titoli iscritti nelle immobilizzazioni	0,00	0,00	0,00%
da titoli iscritti nell'attivo circolante	0,00	0,00	0,00%
Rivalutazioni			0,00%
di partecipazioni	0,00	0,00	0,00%

STAMPERIA REGIONALE BRAILLE ONLUS

di titoli iscritti nell'attivo circolante	0,00	0,00	0,00%
Svalutazioni			0,00%
di partecipazioni	0,00	0,00	0,00%
di titoli iscritti nell'attivo circolante	0,00	0,00	0,00%
RISULTATO GESTIONE PATRIMONIALE	0,00	2.165.255,00	100,00%
PROVENTI E ONERI GESTIONE FINANZIARIA			
Prov. da crediti iscritti nelle immob.ni	0,00	0,00	0,00%
Prov. diversi dai precedenti	0,00	40,00	100,00%
Interessi e altri oneri finanziari	0,00	2.897,00	100,00%
Utili perdite su cambi	0,00	0,00	
Rivalutazioni di imm. Finanziarie	0,00	0,00	0,00%
Svalutazioni di imm. Finanziarie	0,00	0,00	0,00%
RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA	0,00	-2.857,00	100,00%
Proventi e oneri straordinari	0,00	0,00	0,00%
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	0,00	-1.264,00	100,00%
Imposte sul reddito d'esercizio	0,00	8.084,00	100,00%
UTILE PERDITA DELL'ESERCIZIO	0,00	-9.348,00	100,00%

Dalla riclassificazione del Conto Economico a valore aggiunto, riferito al bilancio chiuso al 31/12/2021, si evidenziano i seguenti dati:

Descrizione	30/12/1899	31/12/2021	Var. %
Valore aggiunto	0,00	-934.786,00	100,00%
Margine operativo netto - EBIT	0,00	-2.163.662,00	100,00%
Margine operativo lordo - EBITDA	0,00	-2.151.499,00	100,00%
Risultato prima delle imposte	0,00	-1.264,00	100,00%
Risultato d'esercizio netto	0,00	-9.348,00	100,00%

21. Stato patrimoniale finanziario

Stato patrimoniale finanziario	30/12/1899	31/12/2021
IMPIEGHI		
Immobilizzazioni Immateriali	0,00	0,00
Immobilizzazioni Materiali	0,00	38.947,00
Immobilizzazioni Finanziarie	0,00	0,00
Rimanenze	0,00	0,00
Liquidità differite	0,00	1.527.815,00
Liquidità immediate	0,00	412.542,00
TOTALE IMPIEGHI	0,00	1.979.304,00
FONTI		
Patrimonio netto	0,00	277.742,00
Passivo consolidato	0,00	1.020.293,00
Totale Capitale Permanente	0,00	1.298.035,00

STAMPERIA REGIONALE BRAILLE ONLUS

Passivo corrente	0,00	681.269,00
TOTALE FONTI	0,00	1.979.304,00

INDICATORI		
Peso delle immobilizzazioni (I/K)	0,00	1,97
Peso del capitale circolante (C/K)	0,00	98,03
Peso del capitale proprio (N/K)	0,00	14,03
Peso del capitale di terzi (T/K)	0,00	85,97
Copertura immobilizzi (I/P)	0,00	3,00
Indice di disponibilità (C/Pc)	0,00	284,82
Indice di liquidità [(Li+Ld)/Pc]	0,00	284,82
Indice di autocopertura del capitale fisso (N/T)	0,00	16,32

STAMPERIA REGIONALE BRAILLE ONLUS

22. Controlli e rilievi sull'amministrazione

L'attività di controllo sul Bilancio di esercizio viene svolta dal Collegio dei Revisori dei Conti, nominato dalla Regione siciliana, mentre quello sul presente Bilancio sociale dall'Organo di controllo, nominato dal CdA della Stamperia. Entrambi gli esiti di detti controlli verranno pubblicati, subito dopo l'approvazione del presente bilancio da parte del CdA, sul Sito web nella Sezione "Amministrazione trasparente", Sotto-sezione "Controlli e rilievi sull'Amministrazione".

Si dà anche atto che l'attività di monitoraggio da parte dell'Organo di vigilanza sulla corretta applicazione del Modello 231 è stata assidua, assicurando una presenza settimanale ed a tutte le riunioni del CdA.

Da tutte le attività di controllo dei suddetti organi non sono emerse situazioni non conformi alle leggi né segnalazioni di illeciti o di irregolarità.

23. Altre informazioni

La Stamperia ha istituito nel 2021 il servizio di accesso civico previsto dal Piano triennale sulla trasparenza ed ha ricevuto un sola istanza, come dal seguente prospetto:

Data della richiesta	Oggetto	Data della decisione	Esito
Prot. n. 334 del 26/01/2021	Verbale di gara di non aggiudicazione	03/02/2021	Accoglimento istanza di accesso agli atti

La Stamperia ha in corso un solo contenzioso, di tipo giudiziale, presentato nell'anno 2020, di cui al seguente prospetto:

Soggetto proponente	Oggetto del ricorso	Date udienze	Misure adottate in ottemperanza alla sentenza
Dipendente	Demansionamento e mobbing	15/04/2020 26/06/2021	

24. Obiettivi di miglioramento

Nel prossimo anno, con il nuovo Bilancio Sociale, si potrà effettuare un approfondimento sugli impatti sociali ed economici delle attività svolte dalla Stamperia ed un confronto con quanto realizzato quest'anno, evidenziando i punti di forza ed eventuali criticità. Tutto ciò con una visione più conforme alle disposizioni del Codice del Terzo Settore, dopo l'iscrizione nel relativo Registro.

Oggetto: Relazione dell'Organo di controllo

Il Consiglio di Amministrazione di codesta Stamperia ha nominato l'Organo di controllo, previsto dal Codice del Terzo Settore, il 22 febbraio 2022 in occasione della seduta straordinaria innanzi al notaio Vigneri per l'adeguamento dello Statuto alle norme di detto Codice ai fini della iscrizione nel RUNS.

L'Organo di controllo ha accettato l'incarico nella suddetta riunione ed ha partecipato anche a quella successiva del 15 marzo 2022.

Ai sensi della suddetta normativa, questo Organo di controllo ha assunto responsabilità e compiti rispetto ai seguenti obblighi di vigilanza:

- sull'osservanza della legge e dello statuto;
- sul rispetto dei principi di corretta amministrazione;
- sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile;
- sull'osservanza da parte della Stamperia delle finalità a cui è preposta;
- sull'esercizio prevalente delle attività di interesse generali rispetto alle attività diverse, consentite solo in via secondaria e strumentale;
- su eventuali raccolte fondi;
- sulla destinazione del patrimonio esclusivamente alla attività statutaria per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale e che non vi sia, anche indirettamente, distribuzione di utili.

Inoltre, questo Organo è anche tenuto ad attestare che il "bilancio sociale" sia redatto in conformità alle linee guida adottate dal Ministro del Lavoro e delle politiche sociali.

Si evidenzia che il nuovo Statuto della Stamperia, ricorrendone i relativi presupposti, ha previsto che il controllo contabile sia esercitato dal Collegio dei Revisori dei Conti, nominati dalla Regione siciliana.

Conformemente a quanto previsto dall'art. 30 del Codice del Terzo Settore, questo Organo di controllo ha incontrato, come primo atto del suo mandato, l'Organismo di vigilanza di cui al D. Lgs. 231/2000. Dalle informazioni acquisite in detto incontro non si sono riscontrate criticità rispetto alla adeguatezza, al funzionamento e all'osservanza del Modello di organizzazione, gestione e controllo, aggiornato nell'anno 2020, che debbano essere evidenziate nella presente relazione. E' emersa solo l'esigenza di aggiornare la formazione specifica sul nuovo Modello 231, per il personale coinvolto nei processi e nelle attività sensibili, e il Piano per la prevenzione della corruzione e sulla trasparenza per il triennio 2022/2024.

In ordine ai citati obblighi di vigilanza, non risulta a questo Organo che gli Amministratori abbiano compiuto, nei 42 giorni dalla sua nomina, atti che siano in contrasto con la Legge, con il Codice del Terzo Settore e con lo Statuto.

Si ricorda che, ai fini della verifica della conformità del bilancio sociale alle Linee guida emanate dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali con D.M. 4.7.2019, secondo quanto previsto dall'art.

14 del Codice del Terzo Settore, a questo Organo deve essere trasmesso entro il prossimo 15 giugno detto bilancio, per essere approvato e pubblicato sul Sito della Stamperia entro il 30 giugno, nonché il bilancio di esercizio 2021, secondo i nuovi schemi contenuti nel Decreto ministeriale n. 39 del 5 marzo 2020, che si compone dei seguenti documenti:

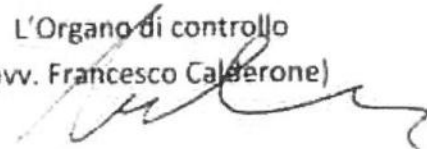
1. Stato patrimoniale
2. Rendiconto gestionale
3. Relazione di missione

In merito ai documenti di bilancio relativi al Conto consuntivo dell'esercizio 2021, oggetto di approvazione nel Consiglio di Amministrazione del 26 aprile c.a., questo Organo ha effettuato un controllo sintetico complessivo ed ha verificato che detti atti sono stati correttamente redatti.

Distinti saluti.

Catania, 26 aprile 2022

L'Organo di controllo
(avv. Francesco Calabrone)



Al Consiglio di Amministrazione
della Stamperia Regionale Braille Onlus
di Catania

Oggetto: Relazione dell'Organo di controllo sul Bilancio di esercizio chiuso al 31 dicembre 2021 e sul Bilancio sociale.

Al sottoscritto, avv. Francesco Calderone, Organo di controllo monocratico di codesta Stamperia, nominato in data 22.2.2022, è stato sottoposto ad esame il bilancio d'esercizio, redatto per la prima volta in conformità all'art. 13 del D. Lgs. n. 117 del 3 luglio 2017 (Codice del Terzo Settore) e del D. M. 5 marzo 2020 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali così come integrato dall'Organismo Italiano di Contabilità 35 Principio contabile ETS, che ne disciplinano la redazione, e composto da stato patrimoniale, rendiconto gestionale e relazione di missione.

Questo Organo di controllo ha verificato durante la partecipazione ai Consigli di amministrazione, sull'osservanza della legge e dello statuto, degli atti deliberativi e dei provvedimenti emessi dal Presidente, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, sui procedimenti di scelta dei fornitori e, in particolare, sull'adeguatezza degli assetti organizzativi, pur attualmente privi di due unità previste dalla vigente Pianta organica, del sistema amministrativo e contabile, e sul loro concreto funzionamento.

Altresì, dalle risultanze del bilancio di esercizio e di quello sociale si evidenzia il rispetto da parte della Stamperia delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, con particolare riguardo alle disposizioni di cui all'art. 5 del Codice del Terzo Settore, inerente all'obbligo di svolgimento in via esclusiva o principale di una o più attività di interesse generale, nonché all'art. 6 inerente al rispetto dei limiti di svolgimento di eventuali attività diverse e all'art. 8 inerente il perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio,



comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria.

Per quanto concerne gli aspetti sopra indicati si riferiscono di seguito le risultanze della verifica:

- La Stamperia persegue in via prevalente le attività di interesse generale costituite dalla trascrizione in braille ed in altre forme di testi scolastici da distribuire gratuitamente agli studenti non vedenti siciliani;
- la Stamperia effettua alcune attività diverse previste dall'art. 6 del Codice del Terzo, rispettando i limiti disposti dal D.M. 19.5.2021 n. 107, come si evince dalla Relazione di missione e dal rendiconto per cassa;
- la Stamperia non ha posto in essere nel 2021 alcuna attività di raccolta fondi, secondo le modalità e i limiti previsti dall'art. 7 del Codice del Terzo Settore e dalle relative linee guida;
- la Stamperia ha rispettato il divieto di distribuzione, anche indiretta, di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a dirigenti, dipendenti, collaboratori, amministratori e altri componenti degli Organi sociali.

Ai fini del mantenimento della personalità giuridica il patrimonio netto risultante dal bilancio di esercizio è conforme al limite minimo previsto dall'art. 22 del Codice del Terzo Settore e dallo Statuto.

Per tutto questo, si conferma il parere positivo espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti sul Bilancio di esercizio per la parte di propria competenza e sulla conformità degli schemi adottati a quanto disposto dal D.M. 5 marzo 2020 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, secondo quanto previsto dall'art. 14 del Codice del Terzo Settore.

In ottemperanza all'art. 30 di detto Codice, questo Organo di controllo ha incontrato l'Organismo di vigilanza, di cui al D. Lgs. 231/2001, e dalle informazioni acquisite non sono emerse criticità rispetto alla adeguatezza, al funzionamento e all'osservanza



del Modello di organizzazione, gestione e controllo, che debbano essere evidenziate nella presente relazione.

Nell'anno 2021 non sono intervenuti mutamenti di cariche sociali, deleghe e funzioni all'interno del Consiglio di amministrazione, né sono pervenute segnalazioni o denunce, ex art. 29, comma 2 del Codice del Terzo Settore.

In ordine al Bilancio sociale, ferma restando le responsabilità dell'organo di amministrazione per la predisposizione del bilancio sociale secondo le modalità e le tempistiche previste nelle norme che ne disciplinano la redazione, quest'Organo ha la responsabilità di attestare, come previsto dall'ordinamento, la conformità del bilancio sociale alle Linee guida del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, nonché di rilevare se il contenuto del bilancio sociale risulti manifestamente incoerente con i dati riportati nel bilancio d'esercizio e/o con le informazioni e i dati in suo possesso.

A tale fine, quest'Organo ha verificato che le informazioni contenute nel Bilancio sociale rappresentino fedelmente l'attività svolta dalla Stamperia Braille e che siano coerenti con quanto previsto dalle Linee guida ministeriali, in particolare i seguenti aspetti:

- conformità della struttura del bilancio sociale rispetto all'articolazione per sezioni di cui al paragrafo 6 delle Linee guida;
- presenza nel bilancio sociale (il primo della Stamperia) delle informazioni di cui alle specifiche sotto-sezioni, esplicitamente previste al paragrafo 6 delle Linee guida, salvo specifiche informazioni sul confronto con gli anni precedenti per la mancanza di detto documento, perché dovuto solo dal quest'anno;
- rispetto dei principi di redazione del bilancio sociale di cui al paragrafo 5 delle Linee guida, tra i quali i principi di rilevanza e di completezza.

Sulla base di dette risultanze, l'Organo di controllo attesta che il Bilancio sociale della "Stamperia Regionale Braille Onlus" di Catania:



- è stato redatto, in tutti gli aspetti significativi, in conformità alle previsioni delle Linee guida di cui al D.M. 4.7.2019;
- è stato effettuato secondo criteri e principi che ne consentono la valutazione dell'attendibilità;
- descrive una corretta rappresentazione e visibilità delle attività dell'Ente.

Dell'attività svolta da questo Organo di controllo e dall'Organo di Vigilanza di cui al D.Lgs. 231/2001, si deve darne atto nel bilancio sociale oppure allegando la presente relazione per farne parte integrante e sostanziale.

Catania 21 giugno 2022

L'Organo di controllo
(avv. Francesco Calderone)

